|  |  |
| --- | --- |
| **ПОГОДЖЕНО** | **ЗАТВЕРДЖУЮ** |
| **Завідувач ММЦ закладів освіти** | **Начальник управління освіти**  |
| **управління освіти Чернівецької міської ради** | **Чернівецької міської ради** |
| **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Н.П. Герасим** | **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_С.В.Мартинюк**  |
|  |  |

**ДОРОЖНЯ КАРТА**

**проведення**

 **ІІ етапу Всеукраїнської олімпіади з фізики у 2017/2018н.р.**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **№ з/п** | **Заходи** | **Час** | **Виконавець** | **Примітка** |
|  | **Програма проведення олімпіади****12 листопада** |
|  | Отримання паролей на архіви завдань. Повідомлення ІППО ЧО про отримання завдань. Друк завдань. | **8.00 – 9.10** | Голова оргкомітету, методист  |  |
|  | Реєстрація учасників олімпіади. | **9.00 – 9.30** | Оргкомітет, методист  | Інформація для ІППО ЧО |
|  | Відкриття олімпіади. | **9.30 – 9.45** | Оргкомітет | Світлини |
|  | Розміщення учасників олімпіади по кабінетах для проведення демонстраційного туру. Ознайомлення учнів з Інструкцією виконання роботи | **9.45 – 10.00** | Інструктори олімпіади |  |
|  | Проведення демонстраційного туру | **10.00 – 10.30** | Оргкомітет, методист  |  |
|  | Подання попередньої інформації про кількість учасників та декілька фото | **10.15 –10.30** | методист |  |
|  | Розміщення учасників олімпіади по кабінетах. Ознайомлення учнів з Інструкцією виконання роботи. Організація підпису зошитів відповідно до поданого зразка. | **10.30 – 10.45** | Інструктори олімпіади |  |
|  | Письмове розв’язування задач з повним обґрунтуванням. | **10.30 – 14.00** | Оргкомітет, методист фізики | Відповідно до вимог Положення |
|  | Формування робочих груп журі для перевірки олімпіадних завдань. | **12.30 – 13.00** | Голова журі, члени журі | Робочігрупипо класах |
|  | Розбір завдань по групах, робота з членами журі щодо напрацювання критеріїв оцінювання олімпіадних завдань. | **13.00 - 14.00** | Голова журі, члени журі | Наявність критеріїв оцінювання |
|  | Збір зошитів. Шифрування робіт. Передача робіт учасників олімпіади членам журі на перевірку. | **14.00 – 14.30** | Голова оргкомітету, методист  |  |
|  | Перевірка членами журі виконання олімпіадних завдань. Заповнення протоколів за шифром. | **14.20 – 18.00** | Голова журі, члени журі | Заповнені протоколибез ПІБ учасників. |
|  | Дешифрування робіт, заповнення протоколів. | **18.00 - 19.30** | Голова оргкомітету, Голова журі |  |
|  | Оголошення попередніх результатів олімпіади та розміщення їх на сайті управління освіти. | **До 20.00** | Голова оргкомітету, Голова журі, методист | Протоколи першого дня олімпіади |
| **13 листопада** |
| 12. | Приймання заяв на апеляцію.(E-mail: tymak-m@meta.ua ) | **9.00 – 10.00** | Голова апеляційної комісії |  |
|  | Подання попереднього звіту про проведення олімпіади |  10.00-10-30 |  |  |
| 13. | Розгляд апеляційних заяв | **14.00 – 15.00** | Апеляційна комісія | Бібліотека міського управління |
| 14. | Спільне засідання оргкомітету, журі та апеляційної комісії. Підведення підсумків ІІ етапу олімпіади з фізики. | **15.00-15.30** | Журі, оргкомітет | Протокол спільного засідання журі, апеляційної комісії та оргкомітету |
| 15. | Розміщення остаточних результатів олімпіади на сайті управління освіти. | **До 16.00** | Голова журі, голова оргкомітету, методист  | Відповідно до рішення журі та апеляційної комісії |
| 16. | Аналіз результатів виконання завдань | **Після завершення етапу** | Методист фізики | Звіт про проведення ІІ етапу  |

**Методист ММЦ А.Ф. Тумак**