

**У К Р А Ї Н А**

##### **Чернівецька міська рада**

# **У П Р А В Л I Н Н Я О С В I Т И**

вул. Героїв Майдану, 176, м.Чернівці, 58029 тел./факс (0372) 53-30-87,

E-mail: osvitacv@gmail.com. Код ЄДРПОУ №02147345

**Протокол**

**засідання комісії, щодо готовності закладів загальної середньої та позашкільної освіти управління освіти Чернівецької міської ради**

**до 2018/2019 навчального року та осінньо-зимового періоду**

*28.08.2018 року м. Чернівці*

**Присутні члени комісії:**

*Кузьміна О.Л.* – заступник начальника, начальник відділу загальної середньої освіти управління освіти;

*Вітковська Н.П.* – заступник начальника управління освіти;

*Герасим Н.П.* – завідувач ММЦ закладів освіти управління освіти;

*Білоус С.В.* – головний спеціаліст управління освіти;

*Поплета В.Є.* – інженер групи господарського обслуговування управління освіти,

*Палагнюк Т.А.* – бухгалтер з електронних закупівель управління освіти, *Колодрівський В.В.*– методист ММЦ закладів освіти управління освіти.

*Біляр Г.А.* – фахівець Чернівецького міського управління Держпродспоживслужби,

*Руснак О.М.* – завідувач дитячим відділенням міської дитячої поліклініки та комунальних підприємств:

*Ференц В.В., Логвиненко Д. В.* – інспектори Чернівецького міського відділу Управління ДСНС України у Чернівецькій області;

*Федоруца А.М.* – інженер по обслуговуванню тепломереж МКП «Чернівцітеплокомуненерго».

**ПОРЯДОК ДЕННИЙ**

1. Про готовність закладів загальної середньої та позашкільної освіти м. Чернівці до 2018/2019 навчального року та осінньо-зимового періоду.

***По даному питанню:***

**Слухали:*Кузьміну О.Л.*** – заступника начальника, начальника відділу загальної середньої освіти управління освіти Чернівецької міської ради, яка узагальнила інформацію щодо готовності закладів загальної середньої та позашкільної освіти до 2018/2019 навчального року та осінньо-зимового періоду, відзначила високий рівень підготовки навчальних приміщень, вказала на проблемні моменти, усунення якихпотребує здійснення капітальних ремонтів та відповідних фінансових витрат, а також зазначила, що не всі керівники закладів загальної середньої освіти, здійснили самооцінку в актах перевірки готовності до нового навчального року та опалювального сезону, доручила головному спеціалісту управління освіти Білоусу С.В. проаналізувати всі акти перевірки готовності та підготувати проект наказу за підсумками об’їзду.

**Виступили:**

1. ***Герасим Н.П.*** – завідувач ММЦ закладів освіти управління освіти Чернівецької міської ради, яка ознайомила з інформацією щодо створення умов у закладах загальної середньої освіти для здійснення освітнього процесу відповідно до Концепції Нової української школи, надала пропозиції щодо відзначення керівників закладів, у яких проведено значну роботу по зміцненню матеріально-технічної бази навчальних кабінетів.
2. ***Білоус С.В.*** – головний спеціаліст управління освіти Чернівецької міської ради, який поінформував про виявлені недоліки щодо дотримання правил техніки безпеки та охорони праці та вказав на необхідність: перезатвердити інструкції з ОП (ліцей №1); здійснити покіс спортивного майданчика (філія ліцею №1); встановити захисні решітки на світильниках в спортивному залі (ліцей №4); встановити захисні решітки на вікнах, світильниках, батареях в спортивному залі (ЗОШ №11); забезпечити захист вікон у спортивному залі (ЗОШ №20); демонтувати небезпечні конструкції на спортивному майданчику, провести ремонт баскетбольного майданчика (ЗОШ №24); встановити захисні сітки на вікна, відремонтувати освітлення в спортивній кімнаті початкової школи (ЗОШ №8); оновити куточки безпеки в класних кімнатах, запланувати ремонт сходів на подвір’ї закладу (ЗОШ №27); встановити захисні сітки на вікна в спортивному залі (ЗОШ №39); доповнити схеми евакуації інструкціями (ЦДЮТ); оновити схеми з відповідною інструкцією, перезатвердити інструкції з охорони праці (ДЮСШ №1).
3. ***Поплета В.Є.***– інженер групи господарського обслуговування управління освіти Чернівецької міської ради, який довів інформацію щодо залучення бюджетних коштів на проведення поточних ремонтів та їх освоєння, а також наголосив, що ремонтні роботи, які тривають у ЗОШ №4, 8, 14, ліцеї №1 будуть завершені або призупинені (СЗОШ №41) до початку навчального року 03.09.2018р. Ті роботи, які не заважають проведенню освітнього процесу (гімназія №4, ЗОШ №4 – гардеробні приміщення) будуть продовжені і завершені у визначені договорами терміни. Зауважив на недостатньому контролі за проведенням ремонтних робіт та відсутність інформації з боку керівників ЗОШ №4, ліцею №1 щодо неякісного чи несвоєчасного виконання робіт підрядником, що призвело до незадовільного стану готовності окремих приміщень цих закладів на час об’їзду. Зауважив на необхідності жорсткого контролю за своєчасним завершенням робіт та якістю їх проведення, як з боку керівників цих закладів, так і господарської групи управління освіти. Запропонував повторно проконтролювати стан готовності цих закладів 31.08.2018 р.
4. ***Палагнюк Т.А.***– бухгалтер з електронних закупівель управління освіти міської ради, поінформувала про наявність та використання у закладах тих предметів закупівель, на які виділялись бюджетні кошти. Зауважила, що в цілому для підготовки до навчального року було здійснено велику кількість закупівель меблів та технічного обладнання для якісного забезпечення навчального процесу. Наголосила на тих закупівлях, які заплановані для забезпечення НУШ і здійснюються поступово відповідно до термінів поставок, обумовлених договорами.
5. ***Колодрівський В.В.***– методист ММЦ закладів освіти управління освіти Чернівецької міської ради та представник ДСНС в Чернівецькій області, які довели до відома інформацію про виявлені недоліки щодо організації пожежної безпеки та невиконання протипожежних заходів згідно приписів ДСНС: закріпити вогнегасники на висоті відповідно до встановлених норм (ЗОШ №4, 14); доукомплектувати вогнегасники раструбами (гімназія №2, 38); звільнити горища від сміття та зайвих предметів відповідно до вимог протипожежної безпеки (ліцей №1, ЗОШ №4, 14, СЗОШ №41); зробити решітки на вікнах легковідчиняючимися (гімназія №3, 4, 7, ЗОШ №27); встановити відсутні знаки «Місце знаходження вогнегасників» (ЗОШ №33); звільнити підвальні приміщення (ЗОШ №19), звільнити евакуаційні виходи (ЗОШ №4).
6. ***Біляр Г.А.*** – фахівець Чернівецького міського управління Держпродспоживслужби, яка поінформувала про виявлені недоліки щодо санітарно-гігієнічного стану будівель і приміщень та вказала на необхідності термінового виконання заходів, які не потребують значних фінансових витрат: замінити змішувачі на харчоблоці (ВСЛІ, ЗОШ №33), у буфеті (СПШ №35); відремонтувати холодильник (гімназія №1); замінити коліно на мийці харчоблоку (гімназія №7); виконати ремонт каналізації м’ясо-рибного цеху, відремонтувати освітлення в цехах харчоблоку (СПШ №5); підключити марміт (ЗОШ №19, 20, 40); закупити гігрометр на харчоблок (ЗОШ №38); замінити змішувачі в санвузлах (ЗОШ №14, НВК «Берегиня»); замінити раковину в санвузлі (ліцей №2) провести аналіз води (ЗОШ №22); оформити паспорт на воду в криниці (ЗОШ №17); а також наголосила на порушеннях санітарно-гігієнічних норм у навчальних та підсобних приміщеннях ліцею №1 (філія) та в приміщенні тиру ЗОШ №4.
7. ***Руснак О.М.*** – завідувач дитячим відділенням міської дитячої поліклініки, яка поінформувала про виявлені недоліки щодо готовності медичних пунктів та вказала на необхідність замінити протерміновані ліки (гімназія №2 (аптечка каб. хімії), гімназія №6 (медпункт), ЗОШ №3 (аптечка майстерні), ЗОШ №11 (медпункт)) закупити ростомір, педальне відро, (ліцей №1); придбати термометри (ліцей №2, гімназія №6, ЗОШ №8, 14, 22, 27, 41, НВК «Любисток»); встановити ширму (ліцей №1, ЗОШ №4); закупити пантограф (ЗОШ №8, 10); тонометр, фонендоскоп (ЗОШ №10); шини (ЗОШ №10, 11); термометр для вимірювання температури повітря (ЗОШ №27); доукомплектувати медпункт грілкою, термометрами, міхуром для льоду (ЗОШ №33); передбачити косметичний ремонт медичного кабінету (ЗОШ №39); доукомплектувати аптечку (БТДЮ)).
8. ***Федоруца А.М.*** – інженер по обслуговуванню тепломереж МКП «Чернівцітеплокомуненерго», ознайомив із станом проведення робіт щодо теплоізоляції трубопроводів подачі тепла в підвальних приміщення, які виконані на 80%.

**Ухвалили:**

1. Визнати підготовку закладів загальної середньої та позашкільної освіти до нового 2018/2019 навчального року на належному рівні для забезпечення освітнього процесу.
2. Висловити подяку за якісну підготовку до нового 2018/2019 навчального року педагогічним та батьківським колективам: за високий рівень підготовки та створення освітнього простору для роботи в умовах Нової української школи: СПШ №9, 35, ЗОШ № 8, 11; за зміцнення та модернізацію матеріально-технічної бази: гімназій №3, 7, ЗОШ №2, 3, 31, 40, НВК «Любисток» (директори: Солтисік І.Б., Матвійчина С.В., Попадюк О.В., Рудько С.Г., Покальська О.М., Мокрогуз С.О., Савчук І.І., Герасим’юк М.В., Палійчук І.О., Куриш Г.М., Сопетик В.І.).
3. **Керівникам закладів загальної середньої та позашкільної освіти:**
	1. При формуванні бюджетних запитів на 2019 рік врахувати видатки на проведення капітальних та поточних ремонтів будівель та приміщень навчально-виховного призначення, енергетичного обладнання, систем протипожежного захисту, зовнішніх інженерних мереж.
	2. Посилити контроль за виконанням вимог нормативно-правових актів з безпеки життєдіяльності та охорони праці; за дотриманням санітарно-гігієнічних норм у всіх приміщеннях; за забезпеченням безпечних і нешкідливих умов праці, навчання; за станом проведення будівельно-ремонтних робіт; за забезпеченням медпунктів медикаментами та медичним обладнанням.
	3. Усунути недоліки у місячний термін.
4. Відповідно до зауважень комісії визнати незадовільною підготовку окремих приміщень ЗОШ №4 до нового навчального року. (директор Тивоняк І.Я.)
5. За неналежний контроль за проведенням ремонтних робіт з усунення наслідків пожежі в гардеробному приміщенні, а також поточного ремонту санвузла, недотримання санітарно-гігієнічних вимог у окремих приміщеннях закладу, халатне ставлення до збереження шкільного майна, приміщень та будівлі, невиконання протипожежних заходів згідно припису ДСНС (заблоковані евакуаційні виходи, невідповідність розташування вогнегасників, захламлене горище) оголосити догану директору ЗОШ №4 Тивоняку І.Я.

**Заступник начальника,**

**начальник відділу загальної середньої освіти**

**управління освіти** **О.Л.Кузьміна**

**Виконавець**

головний спеціаліст

управління освіти **С.В.Білоус**