

**У К Р А Ї Н А**

**Чернівецька міська рада**

**У П Р А В Л I Н Н Я О С В I Т И**

вул. Героїв Майдану, 176, м. Чернівці, 58029 тел./факс (0372) 53-30-87

E-mail: [osvitacv@gmail.com](mailto:osvitacv@gmail.com) Код ЄДРПОУ №02147345

|  |  |
| --- | --- |
| 07.02.2022 р. № 01-31/347 | **ФОП Медвідь Дмитро Васильович**  58020, Чернівецька обл., Чернівецький р-н,  м. Чернівці, вул. Січова, 3 |

**Запрошення до участі в проведенні переговорної процедури закупівлі**

Управління освіти Чернівецької міської ради запрошує **Фізичну-особу підприємця Медведя Дмитра Васильовича** взяти участь у процедурі закупівлі Код ДК 021:2015:   
03210000-6 – Зернові культури та картопля **(Картопля та зернові культури (Сочевиця, горох жовтий колотий та квасоля сушені))** за переговорною процедурою.

Станом на 07.02.2022р. замовником було двічі проведено закупівлю за процедурою відкритих торгів. За результатами проведення відкритих торгів від 16.12.2021р. (UA-2021-11-29-011551-c) та від 28.01.2022р. (UA-2022-01-12-006202-a) торги було відмінено в зв’язку з поданням для участі менше двох тендерних пропозицій. ФОП Медвідь Дмитро Васильович є учасником, який подавав тендерну пропозицію під час проведення другої закупівлі.

Відповідно до п.1 ч.2 ст.40 Закону України «Про публічні закупівлі» переговорна процедура закупівлі застосовується замовником як виняток у разі: «якщо було двічі відмінено процедуру відкритих торгів, у тому числі частково (за лотом), через відсутність достатньої кількості тендерних пропозицій, визначеної цим Законом. При цьому предмет закупівлі, його технічні та якісні характеристики, а також вимоги до учасника процедури закупівлі не повинні відрізнятися від вимог, що були визначені замовником у тендерній документації».

Враховуючи вищесказане, є необхідність провести за переговорною процедурою закупівлю **Картопля та зернові культури (Сочевиця, горох жовтий колотий та квасоля сушені)** (код ДК 021:2015: 03210000-6 – Зернові культури та картопля) з **ФОП Медвідь Дмитро Васильович** (58020, Чернівецька обл., Чернівецький р-н, м. Чернівці, вул. Січова, 3, код ЄДРПОУ 2624310915).

Загальна вартість закупівлі становить: **873 720,00 грн. за рахунок коштів бюджету громади.**

Термін поставки товару: **До 31 грудня 2022р.**

Місце поставки товару**: кожний окремий заклад освіти м. Чернівців зазначений в Додатку 3.**

Обґрунтування очікуваної вартості та/або розміру бюджетного призначення: **Розрахунок здійснений відповідно до листа Міністерства фінансів України від 13.08.2020 №05110-14-6/25074, постанови Кабінету Міністрів України від 29.07.2020 №671 «Про схвалення Прогнозу економічного і соціального розвитку України на 2021-2023 роки», на підставі розрахунку вартості продуктів харчування з врахуванням основних положень примірної методики визначення очікуваної вартості предмета закупівлі, затвердженої наказом Міністерства розвитку економіки, торгівлі та сільського господарства України 18.02.2020 № 275, з урахуванням індексу ціни та цін на продукти харчування, яка надана Головним управлінням статистики у Чернівецькій області та відповідно до постанови Кабінету Міністрів України від 22.11.2004 №1591 «Про затвердження норм харчування у навчальних та дитячих закладах оздоровлення та відпочинку».**

Обґрунтування технічних та якісних характеристик: **Якісні та технічні характеристики товару обумовлені вимогами: Сочевиця: ДСТУ 6020:2008; Горох: ДСТУ 4523:2006; Квасоля: ДСТУ 8672:2016. Харчування дітей у закладах освіти здійснюється відповідно до Інструкції з організації харчування дітей у дошкільних навчальних закладах, затверджену наказом Міністерства освіти і науки України, Міністерства охорони здоров’я України від 17.04.2006 №298/227 (із змінами, далі – Інструкція), «Санітарного регламенту для закладів загальної середньої освіти», затвердженого наказом Міністерства охорони здоров’я України 25 вересня 2020 року № 2205. Поставка товару має здійснюватися учасником-переможцем у 2022 році до комори кожного закладу окремо, згідно з графіком та маршрутом постачання на підставі заявок Замовника на кожний заклад освіти окремо. Учасник переможець зобов’язується виконувати вимоги чинного законодавства України, а в частині обов’язків суб’єктів підприємницької діяльності, що постачають товари, а також Закону України «Про технічні регламенти та оцінку відповідності» (зі змінами) та наказу Міністерства охорони здоров’я України від 19.07.2012 № 548 «Про затвердження Мікробіологічних критеріїв для встановлення показників безпечності харчових продуктів». Товар не повинен містити генетично модифіковані організми (ГМО) та відповідати Закону України «Про основні принципи та вимоги до безпечності та якості харчових продуктів», мікробіологічним критеріям затвердженим наказом МОЗУ №548 від 19.07.2012р. та державним санітарним правилам та нормам ДСанПіН 8.8.1.2.3.4-000-2001 затвердженим Постановою Головного державного санітарного лікаря України №137 від 20.09.2001 р. Відповідність господарської діяльності постачальника вимогам Закону України № 771/97-ВР «Про основні принципи та вимоги до безпечності та якості харчових продуктів» та наказу Міністерства аграрної політики та продовольства України від 01.10.2012 р. № 590 «Про затвердження Вимог щодо розробки, впровадження та застосування постійно діючих процедур, заснованих на принципах Системи управління безпечністю харчових продуктів (НАССР)».**

Запрошуємо **Фізичну-особу підприємця Медведя Дмитра Васильовича** на переговори щодо погодження ціни пропозиції та основних вимог до Договору про закупівлю. Переговори відбудуться **10.02.2022р. о 09:00 год.** за адресою: м. Чернівці, вул. Героїв Майдану, 176, каб.94.

Замовник встановлює необхідні вимоги стосовно спроможності учасника постачати товар:

* в частині наявності в учасника процедури закупівлі обладнання, матеріально-технічної бази та технологій;
* в частині наявності документально підтвердженого досвіду виконання аналогічного (аналогічних) за предметом закупівлі договору (договорів).

Просимо надати у термін до проведення переговорів, а саме: **до 12:00 год. 09.02.2022р.** документально підтверджену інформацію (у паперовій формі) про відповідність вищезазначеним вимогам та інші документи, а саме:

**1. Ціну пропозиції за встановленою формою (Додаток 1).**

**2. Документи про підтвердження наявності в учасника процедури закупівлі обладнання, матеріально-технічної бази та технологій:**

2.1. Інформаційна довідка за формою таблиці (наведено нижче) щодо наявності транспортних засобів.

**ІНФОРМАЦІЯ**

**про наявність транспортних засобів**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| №  з/п | Назва з характеристикою | Тип /марка/ модель, рік випуску | Кількість | Зазначення приналежності\* | Документ, підтверджуючий приналежність \*\* |
| ***1*** | ***2*** | ***3*** | ***4*** | ***5*** | ***6*** |

\* якщо Учасник є власником, зазначається "власний", в інших випадках – зазначається правові підстави залучення” транспортних засобів, основних будівельних (дорожніх) машин, механізмів, обладнання та устаткування тощо (договір оренди, лізингу або в інший спосіб, визначений законодавством України);

\*\* зазначається номер та дата документу, які Учасник надав як підтверджуючий приналежності відповідно до графи 5 Таблиці.

Наявність відповідної транспортного засобу для здійснення доставки товару:

-Автомобілі, що відповідають вимогам щодо перевезення продовольчих товарів – не менше 1 од.

В підтвердження інформації, зазначеної в довідці, Учасник надає посвідчені відповідно до умов тендерної документації копії свідоцтв про реєстрацію транспортних засобів.

Якщо транспортний засіб не є власністю Учасника, а залучений на інших правових підставах, то Учасник додатково подає:

* посвідчені відповідно до умов тендерної документації копії договорів дійсних та чинних, протягом всього строку\* виконання договору про закупівлю: оренди (лізингу), суборенди та ін.;

У випадку подання Учасником копій договорів, які є в силу закону нікчемними, такі договори не є належним підтвердженням відповідності учасника кваліфікаційному критерію «наявність в учасника процедури закупівлі обладнання, матеріально-технічної бази та технологій».

2.2. Інформаційна довідка за формою таблиці (наведено нижче) щодо наявності матеріально-технічної бази: складських приміщень або приміщення для зберігання готової продукції(товару), обладнаний у відповідності до вимог чинного законодавства:

**ІНФОРМАЦІЯ**

**про перелік матеріально-технічної бази (складських приміщень)**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| №  з/п | Найменування | Місцезнаходження | Зазначення приналежності\* | Документ, підтверджуючий приналежність \*\* (назва документу, номер, дата) |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |

\*якщо Учасник є власником, зазначається "власний", в інших випадках - зазначається правові підстави залучення” (договір оренди або в інший спосіб, визначений законодавством України);

\*\* зазначається номер та дата документу, які Учасник надав як підтверджуючий приналежності відповідно до графи 4 Таблиці.

В підтвердження інформації викладеної в довідці Учасник надає:

* посвідчена(і) відповідно до умов тендерної документації копію(ї) документу(ів), який(і) підтверджує(ють) право власності Учасника на об’єкт(и), перелічені Учасником в графі 2 Таблиці або посвідчена(і) відповідно до умов тендерної документації копію(ї) договору(ів) дійсного(их) та чинного(их), протягом всього строку\* виконання договору про закупівлю: оренди, суборенди та ін.

**3. Документи про наявність підтвердження досвіду виконання аналогічного (аналогічних) договору (договорів).**

3.1. Копія не менше одного аналогічного договору (аналогічними вважаються договори щодо поставки свіжо овочевої або фруктової продукції) **з усіма додатками та додатковими угодами (якщо таке мало місце)** за період виконання у поточному або за попередні роки (крім інформації, що становить комерційну таємницю);

До уваги учасника: Враховується лише той договір, який був виконаний в повному обсязі

1.2.2.Документи, які підтверджують виконання договору, наданого згідно пп.3.1:

- копія відгуку від замовника з інформацією про повне виконання аналогічного договору

**4. Інформація про відповідність Учасника вимогам, встановленим ст.17 Закону України «Про публічні закупівлі»:**

**Інформація, яку повинен надати учасник (в довільній формі) у складі пропозиції для встановлення відсутності підстав, визначених у ст.17 Закону України «Про публічні закупівлі»:**

Довідка про відсутність підстав для відмови в участі у процедурі закупівлі, в якій Учасник повинен підтвердити наступне:

1. Відомості про \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (найменування Учасника) не внесено до Єдиного державного реєстру осіб, які вчинили корупційні або пов’язані з корупцією правопорушення (для юридичних осіб);
2. Службову (посадову) особу учасника \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (ПІБ службової (посадової) особи учасника), яку уповноважено учасником представляти його інтереси під час проведення процедури закупівлі, фізичну особу, яка є учасником не було притягнуто згідно із законом до відповідальності за вчинення корупційного правопорушення або правопорушення пов’язаного з корупцією;
3. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (найменування учасника) протягом останніх трьох років не притягувався до відповідальності за порушення, передбачене пунктом 4 частини другої статті 6, пунктом 1 статті 50 Закону України «Про захист економічної конкуренції», у вигляді вчинення антиконкурентних узгоджених дій, що стосуються спотворення результатів торгів (тендерів);
4. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (найменування учасника), не було засуджено за кримінальне правопорушення, вчинене з корисливих мотивів (зокрема пов’язане з хабарництвом та відмиванням коштів), судимість з якої не знято або не погашено у встановленому законом порядку (для фізичних осіб);
5. Службова (посадова) особа учасника \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (ПІБ службової, посадової особи учасника), яка підписала тендерну пропозицію (або уповноважена на підписання договору в разі переговорної процедури закупівлі), не була засуджена за кримінальне правопорушення, вчинене з корисливих мотивів (зокрема пов'язаний з хабарництвом, шахрайством та відмиванням коштів), судимість з якої не знято або не погашено у встановленому законом порядку;
6. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (найменування учасника) не визнано у встановленому законом порядку банкрутом та стосовно нього не відкрита ліквідаційна процедура;
7. У єдиному державному реєстрі юридичних осіб, фізичних осіб-підприємців та громадських формувань, наявна інформація, передбачена п.9 ч.2 ст.9 Закону України «Про державну реєстрацію юридичних осіб, фізичних осіб-підприємців та громадських формувань» (крім нерезидентів);
8. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (найменування учасника (крім нерезидентів)) має антикорупційну програму чи уповноваженого з реалізації антикорупційної програми, якщо вартість закупівлі товару (товарів), послуги (послуг) або робіт дорівнює чи перевищує 20 мільйонів гривень (в тому числі за лотом) (для юридичних осіб);
9. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (найменування учасника) не є особою, до якої застосовано санкцію у виді заборони на здійснення у неї публічних закупівель товарів, робіт і послуг згідно із Законом України «Про санкції»;
10. Службову (посадову) особу учасника \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (ПІБ службової (посадової) особи учасника), яку уповноважено учасником представляти його інтереси під час проведення процедури закупівлі, фізичну особу, яка є учасником не було притягнуто згідно із законом до відповідальності за вчинення правопорушення, пов’язаного з використанням дитячої праці чи будь-якими формами торгівлі людьми;
11. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (найменування учасника) не має заборгованості із сплати податків і зборів (обов’язкових платежів), крім випадку якщо такий учасник здійснив заходи щодо розстрочення і відстрочення такої заборгованості у порядку та на умовах, визначеним законодавством країни реєстрації такого учасника;
12. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (найменування учасника) виконав свої зобов’язання за раніше укладеним договором про закупівлю (якщо такий договір було укладено з цим самим замовником).

**5. Інші документи:**

1. Копія виписки з протоколу засновників, або копія наказу про призначення, або довіреність, або доручення або інший документи, що підтверджує повноваження посадової особи або представника учасника процедури закупівлі (якщо така(ий) визначена учасником) щодо підпису документів тендерної пропозиції та укладання договору. Надаються копії: довідки про присвоєння ідентифікаційного коду та паспорту (1-3 сторінки) або паспорту у формі ID-картки (всі сторони) особи, що підписала тендерну пропозицію.
2. Для фізичних осіб, в тому числі для фізичних осіб-підприємців: копії довідки про присвоєння ідентифікаційного коду та паспорту (1-3 сторінки) або паспорту у формі ID-картки (всі сторони).
3. Документи про підтвердження необхідних технічних, кількісних, якісних характеристик предмета закупівлі:

- Гарантійний лист із зазначенням технічних, якісних, кількісних характеристик товару відповідно до вимог, визначених замовником у Додатку 1 та із обов’язковим зазначенням всіх Особливих вимог, вказаних у Додатку 1 тендерної документації.

1. Довідка у довільній формі за підписом учасника (уповноваженого представника) з інформацією про найменування та адресу виробника продукції, яка пропонується до постачання.
2. Інформаційна довідка у довільній формі за підписом учасника (уповноваженого представника) про обов’язок учасника дотримуватися вимог чинного законодавства із захисту довкілля при постачанні товару, що є предметом закупівлі.
3. Інформаційна довідка в довільній формі за підписом учасника (уповноваженого представника) із зобов’язанням не постачати товар виробництва країни-агресора – Російської Федерації.
4. Лист-згода в довільній формі за підписом учасника (уповноваженого представника) на обробку, використання, поширення та доступ до персональних даних на посадову особу або представника учасника процедури закупівлі (якщо така(ий) визначена учасником) щодо підпису документів тендерної пропозиції.
5. Лист в довільній формі за підписом учасника (уповноваженого представника) про згоду з Проектом договору.

**Перелік документів, які надаються учасником-переможцем для підтвердження відсутності підстав, визначених ст. 17 Закону**

**1. Документ про відсутність судимості за кримінальне правопорушення, учинене з корисливих мотивів (зокрема пов'язаний з хабарництвом та відмиванням коштів), судимість з якої не знято або не погашено у встановленому законом порядку та Документ про притягнення згідно із законом до відповідальності за вчинення правопорушення, пов’язаного з використанням дитячої праці чи будь-якими формами торгівлі людьми:**

1.1. Довідка, видана Міністерством внутрішніх справ України для надання фізичним особам відомостей про притягнення до кримінальної відповідальності, відсутність (наявність) судимості або обмежень, передбачених кримінально-процесуальним законодавством України. (щодо **учасника-фізичної особи підприємця)**

***Довідка має бути з інформацією станом не більше місячної давнини від дати оприлюднення в електронній системі закупівель повідомлення про намір укласти договір про закупівлю.***

**2. Документ про відсутність судимості за кримінальне правопорушення, учинене з корисливих мотивів (зокрема пов'язане з хабарництвом, шахрайством та відмиванням коштів), судимість з якої не знято або не погашено у встановленому законом порядку та Документ про притягнення згідно із законом до відповідальності за вчинення правопорушення, пов’язаного з використанням дитячої праці чи будь-якими формами торгівлі людьми:**

2.1.Довідка, видана Міністерством внутрішніх справ України для надання фізичним особам відомостей про притягнення до кримінальної відповідальності, відсутність (наявність) судимості або обмежень, передбачених кримінально-процесуальним законодавством України. (щодо **службової (посадової) особи учасника, яка підписала тендерну пропозицію та яку уповноважено учасником представляти його інтереси під час проведення процедури закупівлі)**

***Довідка має бути з інформацією станом не більше місячної давнини від дати оприлюднення в електронній системі закупівель повідомлення про намір укласти договір про закупівлю.***

**3. Документ, що підтверджує відсутність заборгованості із сплати податків і зборів (обов’язкових платежів):**

3.1. Довідка, видана Державною податковою службою України про відсутність заборгованості з платежів, контроль за справляння яких покладено на контролюючі органи, форма якої затверджена наказом Міністерства фінансів України від 03.09.2018р. №733.

***Довідка має бути дійсною станом на дату подання документів Замовнику у статусі переможця процедури закупівлі, тобто після отримання повідомлення про намір укласти договір.***

**До уваги:** Вищевказана довідка подається у разі, якщо інформація не була сформована автоматично в електронній системі закупівель в результаті інтеграції електронної системи закупівель з інформаційними системами Державної фіскальної служби України.

У разі наявності у переможця процедури закупівлі заборгованості по сплаті податків і зборів (обов’язкових платежів) надається інформація про прийняття відповідного рішення органу доходів і зборів та укладення договору про розстрочення (відстрочення) відповідно до наказу Міністерства доходів і зборів України від 10.10.2013р. №574.

**4.** Переможець процедури закупівлі, який перебуває в обставинах, зазначених у ч.2 ст.17 Закону, надає підтвердження вжиття заходів для доведення своєї надійності, не зважаючи на наявність відповідної підстави для відмови в участі у процедурі закупівлі. Для цього суб’єкт господарювання (переможець процедури закупівлі) повинен довести, що він сплатив або зобов’язався сплатити відповідні зобов’язання та відшкодування завданих збитків**.**

Додатки:

-Додаток 1 «Форма пропозиції»

-Додаток 2 «Технічна характеристика (специфікація)»

-Додаток 3 «Навчальні заклади та дитячі садки м.Чернівців»

-Додаток 4 «Проект Договору»

|  |  |
| --- | --- |
| **Начальник управління освіти**  **Чернівецької міської ради**  Альона ПІЛАТ  (0372) 53-70-79 | **Ірина ТКАЧУК** |

**ДОДАТОК 1**

**ТЕНДЕРНА ПРОПОЗИЦІЯ**

Подаємо на участь у процедурі відкритих торгів на закупівлю: **Картопля та зернові культури (Сочевиця, горох жовтий колотий, квасоля сушені)** свою пропозицію.

1.Повне найменування учасника - суб’єкта господарювання \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

2.Ідентифікаційний код за ЄДРПОУ\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

3.Юридична адреса\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

4.Поштова адреса (місцезнаходження)\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

5.Телефон, факс, e-mail \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Найменування товару** | **Один.**  **виміру** | **Кіль-кість** | **Ціна за одиницю, грн., з/без ПДВ** | **Загальна вартість, грн., з/без ПДВ** |
|  |  |  |  |  |

|  |
| --- |
| **Загальна вартість пропозиції** (з/без ПДВ): \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (цифрами та прописом) |

Особа, уповноважена для укладання договору\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (П.І.Б., тел.)

**Керівник (уповноважена особа) Підпис**

**ДОДАТОК 2**

**ТЕХНІЧНА ХАРАКТЕРИСТИКА (СПЕЦИФІКАЦІЯ)**

**До уваги учасників:**

**Вважати зазначені у Технічних характеристиках (специфікації) посилання на конкретні марку чи виробника, або конкретний процес, що характеризує продукт чи послугу певного суб’єкта господарювання, чи на торгову марку, патент, тип, або конкретне місце походження, чи спосіб виробництва такими, що містять вираз «або еквівалент».**

|  |  |
| --- | --- |
| **Предмет закупівлі**  **ДК 021:2015: 03210000-6 – Зернові культури та картопля (Сочевиця, горох жовтий колотий та квасоля сушені)** | |
| **Сочевиця, горох жовтий колотий та квасоля сушені (22 400 кг)**  *(Сочевиця – 8 600 кг; Горох жовтий колотий – 10 600 кг; Квасоля – 3 200 кг)* | |
| **Назва типу** | Продовольчий, 1 класу. |
| **Колір** | Притаманний даному сорту. |
| **Показники** | - вологість не більше 15%;  - смітна домішка не більше 1%. |
| **Зовнішній вигляд** | Горох, квасоля, сочевиця повинні бути у здоровому стані, не зіпрілий та без теплового пошкодження під час сушіння; мати нормальний запах, властивий здоровому зерну (без затхлого, солодового, пліснявого, сторонніх запахів), та колір, властивий здоровому зерну відповідного типу. |
| **Споживча тара** | Розфасоване по 1-25 кг в м’якій тришаровій упаковці або продуктові мішки не нижче 3 категорії. |
| **Маркування** | Державною мовою згідно з вимогою Закону України «Про безпечність та якість харчових продуктів». |
| **Якість товару** | Якість товару повинна відповідати **Сочевиця: ДСТУ 6020:2008; Горох: ДСТУ 4523:2006; Квасоля: ДСТУ 8672:2016.** |

**Особливі вимоги:**

**-** Доставка Товару, проведення навантажувально-розвантажувальних робіт, забезпечується Постачальником власними силами. Постачальник гарантує Замовнику беззаперечну доставку Товару до закладу Замовника в певний час, необхідній кількості, без пошкоджень, безпосередньо та відповідно до вимог Замовника.

Учасник-переможець (Постачальник) зобов’язаний:

- При поставці кожної окремої партії товару надати замовнику та в кожний дошкільний заклад освіти копію рішення про державну реєстрацію потужностей оператора ринку.

- При поставці кожної окремої партії товару забезпечити наявність у водія та експедитора чинної особової медичної книжки.

- Здійснювати поставку товару санітарно-очищеним транспортом.

**ДОДАТОК 3**

**Навчальні заклади та дитячі садки м. Чернівців**

|  |  |
| --- | --- |
| **ДНЗ, ДС** | **Адреса (м. Чернівці)** |
| ДНЗ №1 | вул. Шевченка, 18-20 |
| ДНЗ №2 | вул. Узбецька, 29 |
| ДНЗ №3 | вул. Кармелюка, 43-а |
| ДНЗ №4 | вул. Руська, 15 |
| ДНЗ №5 | вул. Щепкіна, 9 |
| ДНЗ №6 | вул. Й. Главки, 8-10 |
| ДНЗ №7 | вул. О. Кобилянської, 21 |
| ДНЗ №8 | вул. Фізкультурна, 6 |
| ДНЗ №9 | проспект Незалежності, 88 |
| ДНЗ №10 | бульвар Героїв Крут, 4-в |
| ДНЗ №11 | вул. Петергофська, 1 |
| ДНЗ №12 | вул. О. Кобилянської, 40 |
| ДНЗ №14 | вул. Б. Крижанівського, 25 |
| ДНЗ №15 | вул. О. Гузар, 12 |
| ДНЗ №16 | вул. Шипинська, 13 |
| ДНЗ №17 | вул. Коперника, 19 |
| ДНЗ №18 | вул. Сторожинецька, 33-а |
| ДНЗ №19 | вул. Руська, 178 |
| ДНЗ №20 | вул. Руська, 182-а |
| ДНЗ №21 | вул. Небесної Сотні, 9-а |
| ДНЗ №22 | вул. Салтикова-Щедріна, 29 |
| ДНЗ №23 | вул. В. Александрі, 30 |
| ДНЗ №24 | вул. Мусоргського, 13 |
| ДНЗ №25 | вул. Достоєвського, 10-а |
| ДНЗ №26 | провул. Надрічний, 17 |
| ДНЗ №27 | вул. П. Орлика, 1-в |
| ДНЗ №28 | вул. Якоба фон Петровича, 12 |
| ДНЗ №29 | вул. Шептицького, 11 |
| ДНЗ №30 | бульвар Героїв Крут, 7 |
| ДНЗ №31 | вул. Руданського, 10 |
| ДНЗ №32 | вул. Парковий проїзд, 6 |
| ДНЗ №33 | вул. Комарова, 28-в |
| ДНЗ №34 | вул. Південно-Кільцева, 9-б |
| ДНЗ №35 | вул. Комарова, 25-б |
| ДНЗ №36 | вул. Гулака-Артемовського, 2 |
| ДНЗ №37 | провул. Шпитальний, 11 |
| ДНЗ №38 | бульвар Героїв Крут, 3 |
| ДНЗ №39 | вул. Глибоцька, 7/13 |
| ДНЗ №40 | вул. Шкільна, 21 |
| ДНЗ №41 | вул. Полєтаєва, 19 |
| ДНЗ №42 | вул. Авангардна, 17 |
| ДНЗ №43 | вул. Небесної Сотні, 10-в |
| ДНЗ №44 | вул. Руська, 257 |
| ДНЗ №45 | вул. Героїв Майдану, 85-а |
| ДНЗ №46 | вул. Сосюри, 1-а |
| ДНЗ №47 | вул. Винниченка, 1-а |
| ДНЗ №48 | вул. Крилова, 2-а |
| ДНЗ №49 | вул. Хотинська, 4-с |
| ДНЗ №50 | вул. Гагаріна, 89 |
| ДНЗ №51 | 4 провул. О. Вільшини, 13 |
| ДНЗ №52 | вул. Полєтаєва, 3 |
| ДНЗ №53 | вул. Дарвіна, 11-а |
| ДНЗ №54 | вул. Вірменська, 17-а |
| ДС №4 | вул. Київська, 33 |
| ДНЗ №55 | Чернівецька обл., Чернівецький р-н, с. Коровія, вул. Центральна, 20-б |
| Чорнівський НВК | Чернівецька обл., Чернівецький р-н, с. Чорнівка, вул. Головна, 15 |

**ДОДАТОК 4**

**Проект договору №\_\_\_\_\_**

**про закупівлю товару за бюджетні кошти**

**місто Чернівці \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ року**

**Управління освіти Чернівецької міської ради** (надалі іменується “**Замовник**”), місцезнаходження якого: м. Чернівці, вул. Героїв Майдану, 176, код ЄДРПОУ 02147345, в особі \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, який(а) діє на підставі Положення, з однієї Сторони, та \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (надалі іменується “**Постачальник**”), місцезнаходження якого: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, ідентифікаційний код ЄДРПОУ\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ в особі \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, з другої Сторони, разом в тексті Договору згадуватимуться, як Сторони, UA- \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, уклали цей Договір про таке:

**1. Предмет Договору**

1.1. *Постачальник* зобов’язується поставити *Замовнику* **Картопля та зернові культури (Сочевиця, горох жовтий колотий та квасоля сушені)** ДК 021:2015: 03210000-6 – Зернові культури та картопля (надалі – Товар), зазначений у специфікації (додаток №1 до цього Договору), а *Замовник* – прийняти і оплатити такий Товар.

1.2. Найменування та кількість Товару: **Сочевиця, горох жовтий колотий та квасоля сушені – 22 400 кг** (Сочевиця – 8 600 кг; Горох жовтий колотий – 10 600 кг; Квасоля – 3 200 кг).

1.3. Обсяги закупівлі Товару можуть бути зменшені залежно від реального фінансування видатків.

**2. Якість Товару**

2.1. Постачальник повинен передати (поставити) Замовнику Товар, якість якого відповідає **Сочевиця: ДСТУ 6020:2008; Горох: ДСТУ 4523:2006; Квасоля: ДСТУ 8672:2016** та загальним вимогам до раціонального харчування дітей у дошкільних навчальних закладах.

2.2. Товар не повинен містити генетично модифікованих організмів (ГМО).

2.3. Товар повинен відповідати показникам безпечності та якості для харчових продуктів, чинним нормативним документам, затвердженим у встановленому законодавством порядку, відповідати вимогам Законів України «Про безпечність та якість харчових продуктів», «Про дитяче харчування», спільних наказів МОН України та МОЗ України №298/227 «Про затвердження Інструкції з організації харчування дітей у дошкільних закладах», №620-563 «Щодо невідкладних заходів з організації харчування дітей у дошкільних, загальноосвітніх, позашкільних навчальних закладах».

2.4. Постачальник гарантує якість товару та підтверджує це копією сертифікату якості, та/або декларацією виробника, та/або іншим документом, що підтверджує якість, безпеку, та походження товару. Під час поставки кожної партії (частини) товару Постачальник надає копії вказаних документів в кожний окремий заклад освіти.

2.5. Товар, що постачається, має залишковий термін придатності не менше 90% від повного терміну придатності. При цьому, Замовник повинен забезпечити відповідні умови зберігання поставленого Товару.

2.6. Якщо протягом гарантійного терміну Товар виявиться дефектним, неякісним або таким, що не відповідає умовам цього Договору, Постачальникзобов’язаний замінити дефектний Товар протягом 1-го робочого дня. Всі витрати, пов’язані з заміноюТовару неналежної якості несе Постачальник.

2.7. Дія п. 2.6. не розповсюджуються на випадки недотримання правил зберігання Товару Замовником.

2.8. На упаковці Товару повинно бути нанесено водостійкою фарбою найменування виробника, склад продукту харчування, строк зберігання, дата виготовлення/дата кінцевого терміну вживання, тощо. Маркування на етикетці повинно забезпечити чітке читання у доступній для сприйняття формі. Етикетування харчових продуктів повинно відповідати вимогам, зазначеним Законі України №771/97 – ВР «Про безпечність та якість харчових продуктів» зі змінами.

**3. Ціна Договору**

3.1. Ціна цього Договору становить \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_грн**.** з/без ПДВ, у т.ч. ПДВ – \_\_\_\_\_\_\_\_\_ грн.

3.2. В ціну Товару враховано витрати на беззаперечну доставку Товару до закладу в певний час, необхідній кількості, без пошкоджень.

3.3. Ціна Договору може коригуватись залежно від потреб Замовника та виділених асигнувань на дану закупівлю. З метою уникнення випадків закупівлі Товару за завищеними цінами, Замовник має право ініціювати зменшення ціни Товару. Підставою для зменшення ціни (в т.ч. за одинцю Товару) є інформаційні дані з установ, організацій, відповідно до їх компетентності.

3.4. Зміни ціни за одиницю Товару не більше як на 10 відсотків у сторону збільшення у разі коливання ціни такого товару на ринку можлива не раніше, ніж через дев’яносто календарних днів з дати укладення Договору.

3.5. Належним підтвердженням факту коливання ціни Товару на ринку є довідка (лист, тощо) органу (установи, організації), який уповноважений надавати такі відомості.

**4. Порядок здійснення оплати**

4.1. Розрахунки проводяться шляхом оплати Замовником, після пред’явлення Постачальником накладних на оплату Товару. Замовник протягом 7 (семи) банківських днів, з дати отримання накладних та надходження коштів,подає доручення на здійснення платежу в органи Державної казначейської служби України в м. Чернівцях. Оплата здійснюється органами Державної казначейської служби України в м. Чернівцях в межах наявного фінансового ресурсу на єдиному казначейському рахунку. При цьому розрахунок за поставлений Товар може бути відстрочено до 30 (тридцяти) календарних днів, але не пізніше 31.12.2022 р.

4.2. Датою оплати Замовником Товару є дата надходження грошових коштів на рахунок Постачальника

4.3. Фінансування Договору здійснюється з міського бюджету на 2022 рік. Платіжні зобов’язання за цим договором виникають при наявності відповідного бюджетного призначення (бюджетних асигнувань) на 2022 рік.

4.4. Розрахунки за поставлений Товар здійснюються органами державної казначейської служби України в м. Чернівцях.

**5. Поставка Товару**

5.1. **Строк поставки Товару:** до 31 грудня 2022 р.

5.2. Поставка Товару за Договором здійснюється транспортом *Постачальника*, який відповідає санітарним вимогам, за вимогою *Замовника* до 14:00 год.

5.3. **Місце поставки Товару:** кожний окремий заклад освіти м. Чернівців:   
ДНЗ №1 (вул. Шевченка, 18-20), ДНЗ №2 (вул. Узбецька, 29), ДНЗ №3 (вул. Кармелюка, 43-а), ДНЗ №4 (вул. Руська, 15), ДНЗ №5 (вул. Щепкіна, 9), ДНЗ №6 (вул. Й. Главки, 8-10), ДНЗ №7 (вул. О. Кобилянської, 21), ДНЗ №8 (вул. Фізкультурна, 6), ДНЗ №9 (проспект Незалежності, 88), ДНЗ №10 (бульвар Героїв Крут, 4-в), ДНЗ №11 (вул. Петергофська, 1), ДНЗ №12 (вул. О. Кобилянської, 40), ДНЗ №14 (вул. Б. Крижанівського, 25), ДНЗ №15 (вул. О. Гузар, 12), ДНЗ №16(вул.Шипинська,13), ДНЗ №17 (вул. Коперника, 19), ДНЗ №18 (вул. Сторожинецька, 33-а), ДНЗ №19 (вул. Руська, 178), ДНЗ №20 (вул. Руська, 182-а), ДНЗ №21 (вул. Небесної Сотні, 9-а), ДНЗ №22 (вул. Салтикова-Щедріна, 29), ДНЗ №23 (вул. В. Александрі, 30), ДНЗ №24 (вул. Мусоргського, 13), ДНЗ №25 (вул. Достоєвського, 10-а), ДНЗ №26 (провул. Надрічний, 17), ДНЗ №27 (вул. П. Орлика, 1-в), ДНЗ №28 (вул. Якоба фон Петровича, 12), ДНЗ №29 (вул. Шептицького, 11), ДНЗ №30 (бульвар Героїв Крут, 7), ДНЗ №31 (вул. Руданського, 10), ДНЗ №32 (вул. Парковий проїзд, 6), ДНЗ №33 (вул. Комарова, 28-в), ДНЗ №34 (вул. Південно-Кільцева, 9-б), ДНЗ №35 (вул. Комарова, 25-б), ДНЗ №36 (вул. Гулака-Артемовського, 2), ДНЗ №37 (провул. Шпитальний, 11), ДНЗ №38 (бульвар Героїв Крут, 3), ДНЗ №39 (вул. Глибоцька, 7/13), ДНЗ №40 (вул. Шкільна, 21), ДНЗ №41 (вул. Полєтаєва, 19), ДНЗ №42 (вул. Авангардна, 17), ДНЗ №43 (вул. Небесної Сотні, 10-в), ДНЗ №44 (вул. Руська, 257), ДНЗ №45 (вул. Героїв Майдану, 85-а), ДНЗ №46 (вул. Сосюри, 1-а), ДНЗ №47 (вул. Винниченка, 1-а), ДНЗ №48 (вул. Крилова, 2-а), ДНЗ №49 (вул. Хотинська, 4-с), ДНЗ №50 (вул. Гагаріна, 89), ДНЗ №51 (4 провул. О. Вільшини, 13), ДНЗ №52 (вул. Полєтаєва, 3), ДНЗ №53 (вул. Дарвіна, 11-а), ДНЗ №54 (вул. Вірменська, 17-а), ДС №4 (вул. Київська, 33), ДНЗ №55 (Чернівецька обл., Чернівецький р-н, с. Коровія, вул. Центральна, 20-б), Чорнівський НВК (Чернівецька обл., Чернівецький р-н, с. Чорнівка, вул. Головна, 15).

5.4. Товар постачається партіями (частинами) до кожного міського закладу освіти згідно з письмовими заявками, які надаються Замовником Постачальнику до 14:00 год. за заявкою Замовника.При зміні кількості Товару Замовник зобов’язаний письмово попередити про це Постачальника не пізніше, як за 1 (один) робочий день. При цьому, видаткові та/або накладні подаються ПостачальникомЗамовнику не пізніше дня, що передує останньому робочому дню місяця.

5.5. Приймання – передача Товару по кількості проводиться відповідно до накладних, по якості – відповідно до розділу ІІ цього Договору.

5.6. Товар повинен передаватись Замовникув упаковці підприємства – виробника, що відповідає характеру Товару, забезпечує цілісність Товару та збереження його якості під час перевезення та зберігання.

5.7. Товар, отриманий розпакованим або в неналежній упаковці, має бути замінений Постачальникомза власний рахунок впродовж 1-го робочого дня з дати постачання неналежним чином упакованого Товару.

5.8. Приймання Товару здійснюється уповноваженими представниками Замовника, які діють на підставі наказу Замовника та договорів про матеріальну відповідальність.

5.9. Датою поставки Товару є дата підписання накладної відповідальним працівником Замовника.

5.10. Зобов’язання Постачальникащодо поставки Товару вважаються виконаними в повному обсязі з моменту передачі Товару у власність Замовника.

5.11.Проведення навантажувально-розвантажувальних робіт забезпечується Постачальником власними силами. Постачальник гарантує Замовнику беззаперечну доставку Товару до закладу Замовника в певний час, необхідній кількості, без пошкоджень, безпосередньо та відповідно до вимог Замовника.

**6. Права та обов’язки Сторін**

**6.1. Замовник має право:**

6.1.1. Достроково розірвати цей Договір у разі невиконання чи неналежного виконання зобов’язань Постачальником, повідомивши про це його у строк – п’ять календарних днів.

6.1.2. При невиконанні чи неналежному виконанні зобов’язань, протягом терміну дії цього Договору, Замовник може розірвати цей Договір в односторонньому порядку. У цьому випадку Договір вважається розірваним через 5 (п’ять) календарних днів з дня отримання Постачальником письмового повідомлення Замовника про односторонню відмову від цього Договору.

6.1.3. Факти невиконання чи неналежного виконання Постачальником зобов’язань за цим Договором засвідчуються уповноваженими представниками Замовника таПостачальника*,* про що складається відповідний акт. Якщо представник Постачальникане з’явиться у день та час складання акта, акт складається представниками Замовника в односторонньому порядку, копія акту подається Постачальнику*.* Складені акти є підставою для складання узагальненого акту, який підписується уповноваженими представниками Замовника та Постачальника*.* Відмова представника Постачальника від підписання акту зазначається у цих же актах. Акти є підставою для подання претензій Замовником.

6.1.4. Контролювати поставку Товару, у строки, встановлені цим Договором;

6.1.5. Зменшувати обсяг закупівлі Товару та загальну вартість цього Договору залежно від реального фінансування видатків. У такому разі Сторони вносять відповідні зміни до цього Договору.

6.1.6. Повернути рахунок Постачальнику без здійснення оплати в разі неналежного оформлення документів, зазначених у пунктах 4.1 Договору (відсутність печатки, підписів тощо);

6.1.7. В будь-який час при прийманні товару здійснити відбір зразків Товару для перевірки його якості на відповідність умовам, установленим розділом ІІ цього Договору, за участі представника Постачальника, який доставив Товар. При відборі зразків Товару для аналізу якості складається акт, який підписується представником Замовника та представником Постачальника, який доставив Товар. У разі відмови представника Постачальника від підписання акту про відбір зразків Товару для аналізу якості, Замовник здійснює такий відбір зразків Товару самостійно.

6.2. **Замовник зобов’язаний:**

6.2.1. Своєчасно та в повному обсязі сплачувати за поставлений Товар.

6.2.2. Приймати поставлений Товар, згідно накладних.

6.3. **Постачальник має право:**

6.3.1. Своєчасно та в повному обсязі отримувати плату за поставлений Товар;

6.3.2. На дострокову поставку Товару, за письмовим погодженням Замовника;

6.3.3. У разі невиконання зобов’язань Замовником Постачальник має право достроково розірвати цей Договір, повідомивши про це Замовника у строк - п’ять календарних днів.

6.4. **Постачальник зобов’язаний:**

6.4.1. Забезпечити поставку Товару, у строки, встановлені цим Договором;

6.4.2. Забезпечити поставку Товару, якість якого відповідає умовам, установленим розділом ІІ цього Договору.

6.4.3 При виникненні претензій у Замовника до кількості чи до якості Товару, що трапились з вини Постачальника, останній повинен здійснити додаткову поставку або здійснити заміну неякісного Товару протягом 1-го робочого дня з дати отримання претензій від Замовника.

6.4.4. При поставці Товару Постачальник зобов’язаний надати Замовнику та в кожний навчальний заклад копію чинного рішення про державну реєстрацію потужностей оператора ринку, видане установою відповідно до компетенції.

**7. Відповідальність Сторін**

7.1. У разі невиконання або неналежного виконання своїх зобов’язань за Договором Сторони несуть відповідальність, передбачену законами та цим Договором.

7.2. За невиконання або несвоєчасного виконання зобов’язань за цим Договором: у разі поставки в неповному обсязі партії Товару, заявленої Замовником*,* або неналежної якості, або неналежного асортименту, або термін його придатності складає менш як 90%, або супроводжувальна документація не буде відповідати технічним вимогам, або не буде подана згідно п.2.4. цього Договору, або буде порушуватися графік поставки, або термін заміни товару буде перевищувати 1 (один) робочий день та в інших випадках, до Постачальника застосовуються штрафні санкції у таких розмірах:

- за порушення умов зобов’язання щодо якості Товару Постачальник сплачує Замовнику штраф у розмірі двадцяти відсотків вартості неякісних Товару;

- за порушення строків поставки Товару, недотримання графіку поставки Товару, поставку Товару не в повному обсязі, порушення строків заміни Товару, Постачальник сплачує Замовнику пеню у розмірі 0,1 відсотка вартості Товару, а за прострочення понад тридцять днів Постачальник додатково сплачує штраф у розмірі семи відсотків вказаної вартості.

7.3. У разі відмови Постачальника від виконання та/або неналежного виконання умов Договору Замовник має право розірвати договір і провести нову процедуру закупівлі. При цьому Постачальник зобов’язаний на першу письмову вимогу Замовника з’явитися до Замовника для укладання та підписання Договору про розривання, у разі якщо Договір розривається за згодою Сторін. За неявку Постачальника для підписання Договору про його розірвання Постачальник сплачує на користь Замовника штраф у розмірі 5% від загальної вартості Договору.

7.4. За невиконання або неналежне виконання зобов’язань за Договором Замовник несе відповідальність у вигляді пені в розмірі подвійної облікової ставки НБУ, від суми заборгованості, за кожний день прострочення платежу, починаючи з дня отримання бюджетних асигнувань, призначених для фінансування даної закупівлі.

7.5. Сплата штрафних санкцій не звільняє Сторону, яка їх сплатила, від виконання зобов’язань за цим Договором.

7.6. Стягнення штрафних санкцій за невиконання чи за неналежне виконання умов цього Договору здійснюється Сторонами, відповідно до чинного законодавства України

**8. Обставини непереборної сили**

8.1. Сторони звільняються від відповідальності за невиконання або неналежне виконання зобов’язань за Договором у разі виникнення обставин непереборної сили, які не існували під час укладання Договору та виникли поза волею Сторін (аварія, катастрофа, стихійне лихо, епідемія, епізоотія, війна, інша небезпечна подія).

8.2. Сторона, що не може виконувати зобов’язання за Договором унаслідок дії обставин непереборної сили, повинна не пізніше ніж протягом трьох днів з моменту їх виникнення повідомити про це іншу Сторону у письмовій формі.

8.3. Доказом виникнення обставин непереборної сили та строку їх дії є довідка, яка видається Торгово-промисловою палатою України або відповідно створеною органами державної влади місцевою або територіальною комісією по визначенню обсягу збитків, завданих стихійним лихом.

8.4. У разі коли строк дії обставин непереборної сили продовжується більш як п’ять днів, кожна із Сторін, в установленому порядку, має право розірвати цей Договір. У такому разі, Сторона не має права вимагати від іншої Сторони відшкодування збитків.

**9. Вирішення спорів**

9.1. У випадку виникнення спорів або розбіжностей Сторони зобов’язуються вирішувати їх шляхом взаємних переговорів та консультацій.

9.2. У разі недосягнення Сторонами згоди спори (розбіжності) вирішуються у судовому порядку.

**10. Строк дії Договору**

10.1. Договір набирає чинності з моменту підписання і діє до 31 грудня 2022 року.

10.2. Договір укладається і підписується у 2-х примірниках, кожен з яких видається кожній зі Сторін та мають однакову юридичну силу.

10.3. Дія Договору припиняється:

- повним виконанням Сторонами своїх зобов'язань за цим Договором;

- достроково за згодою Сторін;

- з інших підстав, передбачених чинним законодавством України та цим Договором.

**11. Інші умови**

11.1. Постачальник є платником податку \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

11.2. Замовник є бюджетною установою.

11.3. Істотні умови договору про закупівлю не можуть змінюватися після його підписання до виконання зобов’язань Сторонами у повному обсязі, крім випадків встановлених законодавством у сфері державних закупівель.

Відповідно до ч.5 ст.41 ЗУ «Про публічні закупівлі», істотні умови договору про закупівлю не можуть змінюватися після його підписання до виконання зобов’язань сторонами в повному обсязі, крім зазначених випадків:

1) зменшення обсягів закупівлі, зокрема з урахуванням фактичного обсягу видатків замовника;

2) збільшення ціни за одиницю товару до 10 відсотків пропорційно збільшенню ціни такого товару на ринку у разі коливання ціни такого товару на ринку за умови, що така зміна не призведе до збільшення суми, визначеної в договорі про закупівлю, - не частіше ніж один раз на 90 днів з моменту підписання договору про закупівлю/внесення змін до такого договору щодо збільшення ціни за одиницю товару. Обмеження щодо строків зміни ціни за одиницю товару не застосовується у випадках зміни умов договору про закупівлю бензину та дизельного пального, природного газу та електричної енергії;

3) покращення якості предмета закупівлі, за умови що таке покращення не призведе до збільшення суми, визначеної в договорі про закупівлю;

4) продовження строку дії договору про закупівлю та строку виконання зобов’язань щодо передачі товару, виконання робіт, надання послуг у разі виникнення документально підтверджених об’єктивних обставин, що спричинили таке продовження, у тому числі обставин непереборної сили, затримки фінансування витрат замовника, за умови що такі зміни не призведуть до збільшення суми, визначеної в договорі про закупівлю;

5) погодження зміни ціни в договорі про закупівлю в бік зменшення (без зміни кількості (обсягу) та якості товарів, робіт і послуг), у тому числі у разі коливання ціни товару на ринку;

6) зміни ціни в договорі про закупівлю у зв’язку зі зміною ставок податків і зборів та/або зміною умов щодо надання пільг з оподаткування – пропорційно до зміни таких ставок та/або пільг з оподаткування;

7) зміни встановленого згідно із законодавством органами державної статистики індексу споживчих цін, зміни курсу іноземної валюти, зміни біржових котирувань або показників Platts, ARGUS регульованих цін (тарифів) і нормативів, що застосовуються в договорі про закупівлю, у разі встановлення в договорі про закупівлю порядку зміни ціни;

8) зміни умов у зв’язку із застосуванням положень частини шостої статті 41 Закону.

11.4. Усі зміни та доповнення до Договору, а також його дострокове розірвання, є чинним лише у тому випадку, якщо оформлені письмово у вигляді додаткових договорів, які підписуються обома Сторонами.Усі додаткові договори с невід’ємними частинами цього Договору.

11.5. Жодна із Сторін не має права передавати права та обов’язки за цим Договором третім особам без отримання письмової згоди іншої Сторони.

11.6. У випадках, не передбачених цим Договором, Сторони керуються чинним законодавством України.

11.7. Дія договору про закупівлю може продовжуватися на строк, достатній для проведення процедури закупівлі на початку наступного року, в обсязі, що не перевищує 20% суми, визначеної у договорі, укладеному в попередньому році, якщо видатки на цю мету затверджено в установленому порядку.

**12. Додатки до Договору**

Невід’ємною частиною цього Договору є Додаток №1 (специфікація щодо асортименту, кількості, ціни товару).

**13. Місцезнаходження та реквізити сторін**

|  |  |
| --- | --- |
| **ЗАМОВНИК:** | **ПОСТАЧАЛЬНИК:** |
| **Управління освіти Чернівецької міської ради**  58029 м. Чернівці, вул. Героїв Майдану, 176  Код ЄДРПОУ: 02147345  Р/р UA668201720355269005000042940  в ДКСУ м. Київ, МФО 820172 |  |

**Додаток №1**

до Договору №\_\_\_\_\_ від \_\_\_\_\_\_\_ р.

**СПЕЦИФІКАЦІЯ**

щодо асортименту, кількості, ціни товару

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Найменування товару | К-ть,  кг | Ціна за одиницю, грн.,  з/без ПДВ | Загальна вартість, грн.,  з/без ПДВ |
| **Сочевиця** | 8600 |  |  |
| **Горох жовтий колотий** | 10600 |  |  |
| **Квасоля** | 3200 |  |  |
| **Загальна вартість (з/без ПДВ):** | | | |

|  |  |
| --- | --- |
| **ЗАМОВНИК:** | **ПОСТАЧАЛЬНИК:** |
| **Управління освіти Чернівецької міської ради**  58029 м. Чернівці, вул. Героїв Майдану, 176  Код ЄДРПОУ: 02147345  Р/р UA668201720355269005000042940  в ДКСУ м. Київ, МФО 820172 |  |