**ЗАТВЕРДЖЕНО**

Наказ начальника управління

освіти міської ради

від 21.03.2022 №76

**Система управління охороною праці**

**управління освіти Чернівецької міської ради**

**1. Загальні положення**

1.1. Охорона праці (ОП) – це система правових, соціально-економічних, організаційно-технічних, санітарно-гігієнічних і лікувально-профілактичних заходів та способів, спрямованих на збереження життя, здоров’я і працездатності людини у процесі трудової діяльності.

1.2. Положення про систему управління охороною праці в управлінні освіти Чернівецької міської ради розроблено згідно вимог Законів України «Про охорону праці», «Про освіту», Положення «Про організацію роботи з охорони праці та безпеки життєдіяльності учасників освітнього процесу в установах і закладах освіти», затвердженого наказом Міністерства освіти і науки України 26.12.2017 №1669, Типового положення про порядок проведення навчання і перевірки знань з питань охорони праці, затвердженого наказом Держнаглядохоронпраці від 26.01.2005 №15 (із змінами), Положення «Про порядок проведення навчання і перевірки знань з питань ОП та безпеки життєдіяльності в закладах, установах, організаціях, підприємствах, що належать до сфери управління Міністерства освіти і науки України (наказ МОН від 18.04.2006 №304 (в редакції наказу МОН України від 22.14.2017 №1514), Положення про порядок розслідування нещасних випадків, що сталися із здобувачами освіти під час освітнього процесу, затвердженого наказом МОН України 13.06.2019 за №612/33583, інші.

1.3. Відповідальним за організацію роботи з охорони праці, безпеки життєдіяльності (БЖД) управління освіти Чернівецької міської ради є начальник управління.

1.4. Начальник управління освіти забезпечує функціонування системи управління охороною праці (СУОП) та встановлює хто, що, коли і як повинні робити, щоб забезпечити безпечність навчально-виховного процесу та безпечні і здорові умови праці.

1.5. Основні напрямки у системі управління охороною праці в управлінні освіти включають наступні заходи:

- методичні;

- організаційні;

- адміністративно-контролюючі;

- організацію роботи з охорони праці з працівниками управління освіти.

1.6. Відповідно до ст.26 Закону України «Про освіту» керівник закладу освіти здійснює безпосереднє управління закладом і несе відповідальність за освітню, фінансово-господарську та іншу діяльність закладу освіти.

**ІІ. Організація роботи з охорони праці та безпеки життєдіяльності**

**Управління освіти Чернівецької міської ради:**

1) здійснює керівництво і контроль за організацією роботи з охорони праці, безпеки життєдіяльності в закладах освіти, безпосередньо їм підпорядкованим;

2) відповідно до ст.15 ЗУ «Про охорону праці» створює службу з охорони праці;

3) забезпечує функціонування системи управління охорони праці в закладах освіти;

4) забезпечує виконання нормативно-правових актів з питань охорони праці в закладах освіти та відповідних приписів органів державного нагляду за охороною праці;

5) надає необхідну допомогу щодо створення безпечних умов проведення освітнього процесу в закладах освіти, систематично заслуховує їх керівників про стан роботи і охорони праці, безпеки життєдіяльності;

6) тимчасово призупиняє або забороняє освітній процес у закладах освіти, а також роботи в небезпечних для життя і здоров’я умовах, призначає повторну перевірку знань працівників з охорони праці, безпеки життєдіяльності;

7) один раз на три роки здійснює навчання та перевірку знань з питань охорони праці, безпеки життєдіяльності керівників закладів освіти, їх заступників, фахівців відділів (управлінь) освіти, педагогічних працівників та інших працівників закладів освіти відповідно до Типового положення та Положення про навчання;

8) забезпечує заклади освіти нормативно-правовими актами з питань охорони праці;

9) здійснює контроль за наданням пільг особам, які працюють у шкідливих і небезпечних умовах, забезпечує їх спецодягом, спецвзуттям та іншими засобами індивідуального захисту згідно з Мінімальними вимогами безпеки і охорони здоров’я при використанні працівниками засобів індивідуального захисту на робочому місці (наказ Мінсоцполітики від 29.11.2018 №1804, зареєстрований в Мін’юсті України 27.12.2018 р. за №1494/32946);

10) не дозволяє залучення здобувачів освіти до господарських робіт і виробничої практики без обстеження робочих місць, забороняє проведення робіт, які негативно впливають на здобувачів освіти та працівників закладів освіти і стан довкілля;

11) здійснює постійний зв’язок з органами виконавчої ради та громадськими об’єднаннями щодо запобігання травматизму серед здобувачів

освіти та працівників закладів освіти;

12) перед початком навчального року, а також періодично протягом навчального року, оцінює технічний стан обладнання та устаткування навчальних приміщень закладів освіти;

13) здійснює затвердження посадових інструкцій керівників закладів освіти із обов’язковим блоком питань з охорони праці, безпеки життєдіяльності;

14) організовує проведення атестації робочих місць за умовами праці, відповідно до Порядку проведення атестації робочих місць за умовами праці, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 01 серпня 1992 року №442 (із змінами);

15) щороку розробляє організаційно-технічні заходи щодо поліпшення стану охорони праці, безпеки життєдіяльності в закладах освіти;

16) розглядає на колегіях, засіданнях звіти керівників закладів освіти про стан охорони праці, безпеки життєдіяльності;

17) при настанні під час освітнього процесу нещасних випадків вживає заходів, передбачених Положенням про порядок розслідування нещасних випадків.

**ІІІ. Основні заходи системи управління охороною праці**

**1. Методичні заходи включають :**

- консультації (наради);

- навчання та перевірку знань з охорони праці та безпеки життєдіяльності керівників закладів освіти, їх заступників, інженерно-педагогічних працівників;

- узагальнення та розповсюдження передового досвіду у сфері охорони праці;

- розробку методичних рекомендацій щодо виконання вимог нормативно-правових актів (НПА) з охорони праці;

- організацію і проведення семінарів-практикумів на базі опорних закладів з охорони праці та безпеки життєдіяльності.

**2. Організаційні заходи включають:**

- забезпечення нормативно-правовими актами, навчальними матеріалами з охорони праці та безпеки життєдіяльності;

- розробку положень, наказів, програм, розпоряджень з ОП та БЖД;

- проведення оглядів-конкурсів, визначення переможців;

- контроль за веденням документації та проведенням навчання з ОП та БЖД учасників навчально-виховного процесу;

- контроль, участь ( при потребі) в розслідуванні нещасних випадків, які виникли зі здобувачами освіти в навчально-виховному процесі і з працівниками в процесі роботи;

- контроль за веденням документації по нещасним випадкам невиробничого характеру, які виникли зі здобувачами освіти за межами навчального закладу та з працівниками поза роботою.

**3. Адміністративно-контролюючі заходи включають:**

- перевірку готовності навчального закладу до нового навчального року;

- контроль виконання вимог нормативно-правових актів (НПА) з ОП, дотримання інструкцій з ОП і БЖД, наказів та приписів інспектуючих служб;

- розгляд та надання відповідей на листи і скарги;

- надання допомоги та контроль за створенням кабінетів і куточків з ОП і БЖД;

- контроль за наявністю і станом засобів індивідуального захисту, видачі спецодягу і спецвзуття працівникам;

- робота з контролюючими та інспектуючими органами з питань ОП і БЖД;

- підготовку і здачу інформації, звітів, статистичних форм.

**4. Організація роботи з працівниками управління освіти (УО) з питань охорони праці включає:**

**-** проведення та реєстрацію вступного інструктажу і ознайомлення з умовами праці працівників управління освіти (УО);

- контроль за проведенням та реєстрацією інструктажів на робочому місці працівників УО;

- організацію розробки і контроль за дотриманням інструкцій, положень, наказів з охорони праці в УО;

- розробку заходів щодо поліпшення стану охорони праці в УО;

- участь в розслідуванні нещасних випадків на виробництві та у побуті;

- контроль за наданням та використанням засобів індивідуального і колективного захисту;

- проведення навчання і перевірки знань з питань охорони праці з працівниками УО;

- створення куточку з охорони праці.

**ІV. Основні принципи системи управління охороною праці.**

***Принцип комплексності -*** реалізація соціально-економічних, організаційно - технічних, санітарно-гігієнічних заходів для вирішення питань з охорони праці.

***Принцип системності –*** взаємопов’язані між собою методи й засоби, що використовують для виконання зазначених вище заходів, які стосуються виробничого середовища.

***Принцип безперервності -*** систематичне, регулярне і неперервне використання всіх функцій управління щодо забезпечення безпечних і нешкідливих умов праці та навчання.

***Принцип динамічності -*** удосконалення методів і форм управління охороною праці з урахуванням передового вітчизняного і світового досвіду.

***Принцип науковості -*** використання наукового підходу до аналізу небезпек і ризиків, прийняття рекомендацій і рішень щодо забезпечення умов

праці та навчання.

***Принцип оптимізації -*** вибір найоптимальнішого рішення під час виконання робіт з охорони праці.

***Принцип стандартизації -*** упорядкування вимог щодо забезпечення безпечних і нешкідливих умов праці у вигляді державних і нормативно-правових актів з охорони праці.

***Принцип відповідальності –*** відповідальність кожного працівника за дотримання вимог охорони праці, як викладено в посадових інструкціях, інструкціях з охорони праці для окремих видів робіт або певних професій.

***Принцип ефективності –*** аналіз ефективності рішень, що прийняті в процесі управління охороною праці.