



У К Р А І Н А
Чернівецька міська рада
Управління освіти

Н А К А З

26.08.2022

№ 206

**Про організацію харчування здобувачів
освіти пільгових категорій, які навчаються
у закладах загальної середньої
Чернівецької міської територіальної громади**

На виконання частини третьої статті 56 Закону України «Про освіту», частини третьої статті 21 Закону України «Про повну загальну середню освіту», статті 5 Закону України «Про охорону дитинства», Закону України «Про основні принципи та вимоги до безпечності та якості харчових продуктів», постанови Кабінету Міністрів України від 02.02.2011р. № 116 «Про затвердження Порядку надання послуг з харчування дітей у дошкільних, учнів у загальноосвітніх та професійно-технічних навчальних закладах, операції з надання яких звільняються від обкладання податком на додану вартість», постанови Кабінету Міністрів України від 24.03.2021 № 305 «Про затвердження норм та Порядку організації харчування у закладах освіти та дитячих закладах оздоровлення та відпочинку», Санітарного регламенту, затвердженого наказом МОЗ від 25.09.2020р. № 2205, зареєстрованого в Міністерстві юстиції України 10.11 2020 р. № 1111/35394 «Про затвердження Санітарного регламенту для закладів загальної середньої освіти», наказу Міністерства розвитку економіки, торгівлі та сільського господарства від 03.12.2020р. № 2532 «Про затвердження гігієнічних вимог до виробництва та обігу харчових продуктів на потужностях, розташованих у закладах загальної середньої освіти», спільного наказу Міністерства охорони здоров'я України та Міністерства освіти і науки України від 01.06.2005р. №242/329 «Про затвердження Порядку організації харчування дітей у навчальних та оздоровчих закладах», рішення виконавчого комітету від 21.06.2022р. № 325/20 «Про встановлення граничної вартості гарячого харчування учнів пільгових категорій у закладах загальної середньої освіти Чернівецької міської територіальної громади на осінньо-зимовий період 2022/2023 навчального року», виконання вимог системи НАССР та з метою надання якісних послуг з організації харчування, забезпечення учнів раціональним харчуванням, збереження здоров'я дітей, запобігання виникненню захворювань органів травлення здобувачів освіти,

НАКАЗУЮ:

1. Управлінню освіти Чернівецької міської ради:

- 1.1. Продовжувати в 2022/2023 навчальному році реалізацію пріоритетних напрямів з реформування системи харчування в закладах загальної середньої освіти, звертаючи при цьому увагу на придбання обладнання, капітальні ремонти й модернізацію харчоблоків, їх технологічне забезпечення, з метою підвищення рівня якісного і безпечного шкільного харчування.
- 1.2. Забезпечити оптимальні умови для організації харчування учнів визначених пільгових категорій в закладах загальної середньої освіти.
- 1.3. Здійснювати необхідні організаційно-практичні заходи з питань переходу на нову систему здорового харчування у закладах загальної середньої освіти.
- 1.4. Постійно впроваджувати дієвий досвід державно-приватного партнерства, організації харчування в умовах протиепідемічних обмежень, публічних закупівель у сфері організації харчування, застосування в закладах загальної середньої освіти системи безпечності та якості харчових продуктів і процесів виробництва (НАССР).
- 1.5. При формуванні бюджетних пропозицій передбачати кошти на підвищення рівня забезпечення безкоштовного харчування учнів пільгових і інших категорій згідно з нормативними документами, а також на обладнання харчоблоків і їдалень необхідним технологічним устаткуванням, меблями, посудом, безперебійним водопостачанням, водовідведенням і вентиляцією.
- 1.6. Залучати батьківську громадськість і позабюджетні кошти для покращення якості харчування учнів, модернізацію харчоблоків закладів освіти, а також забезпечення усіх учнів одноразовим гарячим харчуванням.
- 1.7. Покласти персональну відповідальність за виконання вимог нормативно-правових документів щодо організації харчування учнів пільгових категорій на керівників закладів загальної середньої освіти Чернівецької міської територіальної громади.

2. Директорам закладів загальної середньої освіти Чернівецької міської територіальної громади:

- 2.1. Призначити відповідальних працівників за організацію харчування учнів у закладі освіти.
- 2.2. Затвердити наказом склад бракеражної комісії та Положення про бракеражну комісію, визначити її завдання та доручити:
 - 2.2.1. проводити оцінювання якості продуктів харчування та продовольчої сировини відповідно до вимог технічної, якісної характеристики продуктів харчування;
 - 2.2.2. приймати продукти харчування та продовольчу сировину лише за наявності супровідних документів, які підтверджують відповідність даної продукції;
 - 2.2.3. при виявленні недоброякісного продукту комісійно складати акт у трьох примірниках та недоброякісну продукцію разом із актом повертати постачальнику або утилізувати;

2.2.4. при виявленні матеріально відповідальною особою нестачі або надлишку одного з видів продуктів надалі приймати продукти за участю представника постачальника, а також голови профспілкового комітету закладу освіти із оформленням акту приймання.

2.3. Здійснювати контроль за наданням оперативної інформації, яка стосується матеріально-технічного забезпечення харчоблоку, потреби, (наявності) у ремонті, фінансуванні, форми організації харчування, кількості дітей, які забезпеченні гарячим харчуванням тощо (таблиці ДАШБОРД).

При потребі

2.4. Створювати умови для безпечного та якісного харчування у ЗЗСО.

Постійно

2.5. Затверджувати списки учнів на харчування (обід) наказом по закладу загальної середньої освіти згідно з діючими нормативними документами та документами, що підтверджують статус дитини, термін дії довідки.

Протягом року

2.6. Відповідно до рішення виконавчого комітету від 21.06.2022р. № 325/20 «Про встановлення граничної вартості гарячого харчування для учнів пільгових категорій у закладах загальної середньої освіти Чернівецької міської територіальної громади на осінньо-зимовий період 2022/2023 навчального року» (додається) та наданих підтверджуючих документів, забезпечити харчуванням (обід) дітей наступних категорій:

- дітей-сиріт;
- дітей, позбавлених батьківського піклування;
- дітей з особливими освітніми потребами, які навчаються у спеціальних та інклюзивних класах;
- учнів із сімей, які отримують допомогу відповідно до Закону України «Про державну соціальну допомогу малозабезпеченим сім'ям»;
- дітей з числа внутрішньо переміщених осіб;
- дітей, які мають статус дитини, яка постраждала внаслідок воєнних дій і збройних конфліктів;
- дітей з числа осіб, визначених у статті 10 Закону України «Про статус ветеранів війни, гарантії їх соціального захисту», які мають відповідні підтверджуючі документи.

Протягом року

2.7. Здійснювати постійний контроль за дотриманням дітьми правил особистої гігієни та дотриманням режиму і графіків харчування дітей, чергування педагогічних працівників в обідньому залі, за санітарно-гігієнічним станом обідньої зали, харчоблоку.

Протягом року

2.8. Організувати дієтичне харчування дітям відповідно до медичних довідок, заяв батьків та з урахуванням медичних рекомендацій щодо обмеження або виключення відповідних харчових продуктів, напоїв, страв та заміни їх аналогічними за енергетичною та поживною цінністю поживними продуктами.

При потребі

2.9. Вживати заходів щодо попередження спалахів гострих кишкових інфекцій і харчових отруень та дотримання санітарно-гігієнічних та протиепідемічних вимог щодо організації харчування учнів.

Постійно

2.10. Проводити роз'яснювальну роботу серед батьківської громадськості щодо формування культури харчування та необхідності збалансованого харчування дітей різного віку.

Постійно

2.11. Заслуховувати питання організації харчування на нарадах при директору.

Щомісяця

2.12. Забезпечити організацію харчування учнів шляхом роздачі попередньо фасованої харчової продукції, відповідно до затвердженого меню у разі неможливості забезпечення дітей гарячим харчуванням.

У разі потреби

2.13. Затвердити перелік документації, необхідної для безпечної та безперебійної роботи їдалень (харчоблоків) закладів освіти згідно з **додатком**.

До 01.09.2022

2.14. Під час здійснення заходів з організації харчування здобувачів освіти неухильно дотримуватися вимог законодавства з питань організації харчування.

Постійно

2.15. Врахувати в роботі, що постановою Кабінету Міністрів України від 28 липня 2021 р. № 786 внесено зміни до норм харчування у закладах освіти та дитячих закладах оздоровлення та відпочинку, затверджених постановою Кабінету Міністрів України від 24 березня 2021 р. № 305.

Постійно

2.16. Аналізувати й організовувати вимогливий і результативний контроль за якістю продуктів харчування, що надходять до закладу освіти, відповідно до вимог технічної і якісної характеристики, слідкувати за станом їх зберігання.

Постійно

2.17. Затвердити графіки щотижневої перевірки їдалень (харчоблоків) закладів освіти.

До 01.09.2022

2.18.Звертати особливу увагу на асортимент і вартість продуктів харчування, що реалізуються через шкільні буфети та щоденно контролювати якість готових страв, їх відповідність щоденному меню і нормам харчування.

2.19. В умовах карантинних обмежень діяльності закладів освіти суворо дотримуватися протиепідемічних заходів, визначених постановою Головного санітарного лікаря України від 06.09.2021 №10.

2.20. Здавати звіт про харчування в централізовану бухгалтерію управління освіти.

До 25 числа кожного наступного місяця

3. Директору Чернівецького військово-спортивного ліцею-інтернату Стукало С.Г. організувати автономне харчування у військово-спортивному ліцеї-інтернаті згідно з чинним законодавством.

4. Директорам закладів загальної середньої освіти Чернівецької міської територіальної громади, які перейшли на фінансову автономію:

4.1. укласти договори з надавачами послуг з організації харчування для харчування дітей пільгових категорій у закладі освіти;

4.2. сприяти укладанню договору-оренди приміщення харчоблоку та/або буфету освітнього закладу надавачами послуг з організації шкільного харчування, з якими укладено договір на надання вищезазначених послуг, з управлінням комунальної власності Чернівецької міської ради (вул.Петровича Якоба,18).

5. Медичним працівникам закладів освіти:

5.1.знімати пробу страв за пів години до видачі їжі відповідно до переліку страв, наведеного в меню-розкладі, при цьому визначати фактичний вихід страв, їх температуру, смакові якості, консистенцію, запах. Результати знаття проби вносити до Журналу бракеражу готової продукції;

5.2. контролювати дотримання технології приготування страв кухарями;

5.3.щодня бути присутніми під час відбору кухарем добових проб кожної страви раціону та зберігати упродовж доби до закінчення аналогічного прийому їжі наступного дня;

5.4. контролювати виконання норм харчування у закладах дошкільної, загальної середньої та професійної (професійно-технічної) освіти, щомісяця проводити аналіз їх виконання відповідно до затвердженого набору продуктів; кожні десять днів упродовж року з урахуванням норм заміни продуктів аналізувати їх за енергоцінністю, за необхідності проводити коригування харчування із зазначенням в Журналі обліку виконання норм харчування;

5.5. розміщувати завірене керівником закладу освіти щоденне меню із зазначенням виходу кожної страви поруч з вікном видачі їжі з харчоблоку та в інформаційних куточках для батьків;

5.6. контролювати безпечність і якість продуктів та продовольчої сировини, які надходять до закладу, реєструвати в бракеражному журналі.

5.7. контролювати санітарний стан харчоблоку у закладі освіти та своєчасне проходження медичних оглядів працівниками харчоблоку;

5.8. забезпечити контроль за дотриманням правил особистої гігієни персоналом, перевіряти працівників харчоблоку на наявність у них гнійничкових захворювань і гострих респіраторних інфекцій. Інформацію записувати в журнал здоров'я працівників їдальні (харчоблоку).

5.9. здійснювати контроль за роботою бракеражної комісії щодо ведення нею відповідної документації та перевірки якості готових страв, їх відповідності затвердженому примірному чотирьохтижневому меню.

Постійно

6. Наказ розмістити на інформаційному сайті управління освіти.

7. Контроль за виконанням наказу залишаю за собою.

**Заступник начальника з фінансово-
економічних питань управління освіти
Чернівецької міської ради**



Денис КРУГЛЕЦЬКИЙ

Погоджено:

Начальник відділу бухгалтерського обліку та звітності, правового забезпечення і кадрової роботи управління освіти Чернівецької міської ради

Наталія ПУКАС

Виконавець:

головний спеціаліст управління освіти Чернівецької міської ради

Олена СТАНКУС

Перелік документів, які забезпечують ЗЗСО щодо організації харчування:

- наказ «Про організацію харчування учнів»;
- наказ «Про організацію роботи бракеражної комісії»;
- Положення про бракеражну комісію;
- наказ «Про невідкладні заходи із запобігання спалахів гострих кишкових інфекцій та харчових отруєнь серед дітей із затвердженими заходами»;
- наказ «Про організацію харчування дітей пільгових категорій із затвердженим списком дітей, що харчуються»;
- протоколи нарад при директорі;
- паспорт харчоблоку;
- журнал щоденного обліку дітей пільгових категорій, які харчуються;
- журнал здоров'я працівників харчоблоку;
- журнал бракеражу сирової продукції;
- журнал бракеражу готової продукції;
- журнал обліку виконання норм харчування;
- перспективне чотирьохтижневе меню;
- щоденне меню затверджене директором;
- графік роботи харчоблоку;
- меню страв вільного вибору (погоджено у Держпродспоживслужбі);
- супровідні документи на продукти харчування, що є наявні на харчоблоці закладу.