



У К Р А Ї Н А
Чернівецька міська рада
Управління освіти

Н А К А З

01.09.2022

№226

**Про проведення суцільної річної інвентаризації
товарно-матеріальних цінностей
в закладах освіти м. Чернівців**

Відповідно до ст.56 Бюджетного кодексу України, ЗУ «Про бухгалтерський облік та фінансову звітність в Україні», Наказу Міністерства фінансів «Про затвердження Положення про інвентаризацію активів та зобов'язань» від 02.09.2014 року № 879, Наказу Міністерства фінансів «Про затвердження форм для відображення бюджетними установами результатів інвентаризації» від 17.06.2015р. № 572, та з метою забезпечення достовірних даних бухгалтерського обліку та фінансової звітності, виявлення фактичної наявності товарно-матеріальних цінностей та їх збереження, ефективного використання.

НАКАЗУЮ:

1. Створити центральну інвентаризаційну комісію в складі:
 - Голова комісії:** Круглецький Д.В., заступник начальника з фінансово-економічних питань управління освіти
 - Заступник
голови комісії:** Пукас Н.В., начальник бухгалтерського обліку та звітності, правового забезпечення та кадрової роботи управління освіти
 - Члени комісії:** Козменюк М.Г., заступник головного бухгалтера Ц/Б
Понич Б.В., бухгалтер I категорії Ц/Б
Молода Т.В., бухгалтер I категорії Ц/Б
2. Керівникам закладів освіти, які підпорядковані управлінню освіти:
 - 2.1. В термін до 20 вересня 2022 року створити місцеві інвентаризаційні комісії для перевірки стану обліку майна, ведення книг

складського обліку, наявність інвентарних та номенклатурних номерів, своєчасність подання на прихід матеріальних цінностей, що надійшли від батьківських комітетів, спонсорів, меценатів.

2.2. Забезпечити обов'язкову присутність всіх членів комісії та матеріально-відповідальних осіб.

2.3. Провести звірку залишків матеріальних цінностей з працівниками бухгалтерії станом на 01.10.2022р.

3. Місцевим інвентаризаційним комісіям:

3.1. Розпочати суцільну річну інвентаризацію майна в підвідомчих закладах освіти станом на 01.10.2022 року, спільно з працівниками бухгалтерії, згідно графіків проведення річної інвентаризації.

3.2. Бухгалтеру I категорії Ц/Б Понич Б.В. подати Протоколи місцевих інвентаризаційних комісій з результатами проведення суцільної інвентаризації в центральну інвентаризаційну комісію до 27.12.2022 року.

4. Центральній інвентаризаційній комісії:

4.1. Розглянути Протоколи місцевих інвентаризаційних комісій, підвести підсумки та надати Протокол начальнику управління освіти до 29.12.2022 року.

5. Бухгалтеру I категорії Ц/Б Понич Б.В., виявлені надлишки товарно-матеріальних цінностей, оприбуткувати по відповідних субрахунках бухгалтерського обліку. Нестачі повністю утримати з винних осіб, згідно чинного законодавства.

6. Контроль за виконанням даного наказу залишаю за собою.

**Начальник управління освіти
Чернівецької міської ради:**



Ірина ТКАЧУК

Ознайомлені:

Заступник начальника з
фінансово-економічних
питань управління освіти

Денис Круглецький

Начальник бух. обліку та звітності
правового забезпечення та кадрової роботи
управління освіти

Наталія Пукас

Заступник головного бухгалтера Ц/Б
управління освіти

Марія Козменюк

Виконавець:

Бухгалтер I категорії Ц/Б
управління освіти

Тетяна Молода