



Затверджую
начальник управління
І.Я. Ткачук

**Дорожня карта
проведення II етапу Всеукраїнської учнівської олімпіади
з екології у 2022/2023 н. р.**

Дата проведення: 19.11.2022

Місце проведення: Ліцей №3

| № з/п | Заходи | Термін виконання | Час | Виконавець | Примітка |
|-------|---|------------------|-------------------------------------|--|--|
| 1. | Реєстрація учасників олімпіади | 19.11.2022 | 9 ¹⁵ - 9 ⁴⁰ | Чергові учителі | |
| 2. | Надсилання олімпіадних завдань | 19.11.2022 | 9 ⁰⁰ | ДОН | |
| 3. | Друк та пакування олімпіадних завдань | 19.11.2022 | 9 ⁰⁰ – 9 ⁴⁵ | Оргкомітет | |
| 4. | Інструктаж щодо проведення олімпіади з черговими адміністраторами та інструкторами | 19.11.2022 | 9 ⁰⁰ – 9 ¹⁵ | Секретар журі | |
| 5. | Розміщення учасників в аудиторіях (відповідно до кількості учнів). Інструктаж учасників олімпіади щодо її проведення. Організація підпису зошитів відповідно до поданого зразка | 19.11.2022 | 9 ⁴⁰ – 10 ⁰⁰ | Організаційний комітет, відповідальний секретар, чергові інструктори | Навчальні аудиторії |
| 6. | Виконання олімпіадних завдань | 19.11.2022 | 10 ⁰⁰ – 12 ⁰⁰ | Члени оргкомітету, чергові інструктори | Відповідно до вимог Положення про проведення I-III етапів олімпіад |
| 7. | Організаційне засідання членів журі, формування робочих груп для перевірки олімпіадних завдань. Розробка критеріїв оцінювання | 19.11.2022 | 11 ⁰⁰ – 12 ⁰⁰ | Голова журі, заступник голови журі, відповідальний секретар | Робочі групи журі по класах у локаційно-територіальній громаді |
| 8. | Збір зошитів. Шифрування робіт учасників олімпіади | 19.11.2022 | 12 ⁰⁰ – 12 ¹⁰ | Члени оргкомітету | Шифровані зошити |
| 9. | Передача робіт для перевірки членам журі | 19.11.2022 | 12 ¹⁰ – 12 ²⁰ | Голова журі | Відповідно до вимог Положення про проведення I-III етапів олімпіад |
| 10. | Перерва | 19.11.2022 | 12 ⁰⁰ – 12 ³⁰ | | |

| | | | | | |
|-----------------------------------|--|------------|--------------------------------------|---|--|
| 11. | Захист екологічних проєктів | 19.11.2022 | 12 ³⁰ – 15 ⁰⁰ | Голова журі, члени журі | Відповідно до вимог Положення, методичних рекомендацій |
| 12. | Перевірка виконання завдань олімпіади. Заповнення протоколів за шифром | 19.11.2022 | 15 ⁰⁰ – 16 ³⁰ | Голова та члени журі локаційно-територіальної громади, відповідно до складу робочих груп, відповідальний секретар | Заповнені протоколи |
| 13. | Дешифрування робіт, заповнення протоколів | 19.11.2022 | 16 ³⁰ – 17 ⁰⁰ | Члени оргкомітету, голова журі, відповідальний секретар | Попередні результати учасників олімпіади |
| 14. | Розміщення попередніх результатів олімпіади на офіційному сайті управління освіти локаційно-територіальної громади | 19.11.2022 | Після завершення перевірки робіт | Члени оргкомітету, відповідальний секретар | Протоколи попередніх результатів учасників олімпіади |
| Апеляція. Місце проведення | | | | | |
| 15. | Прийняття електронних заяв на апеляцію | 20.11.2022 | 9 ⁰⁰ – 13 ⁰⁰ | Відповідальний секретар | ninatt35@gmail.com ruslan.1983.rf@gmail.com |
| 16. | Прийом письмових заяв учнів на апеляцію | 21.11.2022 | 9 ⁰⁰ – 13 ⁰⁰ | Відповідальний секретар | Управління освіти, каб. 100, вул. Героїв Майдану, 176 |
| 17. | Розгляд апеляційних заяв на засіданні комісії | 21.11.2022 | 15 ⁰⁰ – 16 ⁰⁰ | Апеляційна комісія | Результати робіт учасників, які апелювали |
| 18. | Розміщення остаточних результатів олімпіади на офіційному сайті управління освіти Чернівецької міської ради | 21.11.2022 | Після підписання рішення оргкомітету | Відповідальний секретар | Відповідно до рішення апеляційної комісії |

() У разі оголошення повітряної тривоги у день проведення II етапу олімпіади та її тривалості більше двох годин, захід буде перенесено на іншу дату, яку визначає обласний оргкомітет.*