**ДОДАТОК 1**

*до тендерної документації*

**Відповідність учасника кваліфікаційним критеріям**

1. **Перелік документів та інформації  для підтвердження відповідності УЧАСНИКА  кваліфікаційним критеріям, визначеним у статті 16 Закону України “Про публічні закупівлі”:**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **№ з/п** | **Кваліфікаційні критерії** | **Документи та інформація, які підтверджують відповідність Учасника кваліфікаційним критеріям\*\*** |
| 1 | **Наявність працівників відповідної кваліфікації, які мають необхідні знання та досвід\***  *\* Під час закупівлі робіт або послуг у разі встановлення кваліфікаційного критерію, такого як наявність обладнання, матеріально-технічної бази та технологій та/або наявність працівників, які мають необхідні знання та досвід, учасник може для підтвердження своєї відповідності такому критерію залучити спроможності інших суб’єктів господарювання як субпідрядників/ співвиконавців* | 1.1. Інформаційна довідка в довільній формі за підписом учасника (уповноваженого представника) про наявність достатньої кількості працівників відповідної кваліфікації, які мають необхідні знання та досвід для виконання послуг, вказаних в технічному завданні (вказати ПІБ, посади, досвід роботи всіх службових, посадових та ін. (найманих) працівників, які будуть задіяні для виконання послуг по предмету закупівлі), зокрема:  - Електромонтер охоронно-пожежної сигналізації та/або електромонтер з ремонту та обслуговування електроустаткування, та/або електромонтер з ремонту та обслуговування апаратури та пристроїв зв’язку, та/або монтажник радіоелектронної апаратури та приладів - **не нижче 3-го розряду** - **не менше 2 (двох) осіб.**  Для підтвердження інформації про працівників, зазначених у довідці Учасник подає:  - скан - копії кваліфікаційних документів (свідоцтво та/або сертифікат, та/або посвідчення, та/або інший документ) про присвоєння відповідного розряду для виконавців робіт.  1.2. Наявність працівників в достатній кількості підтверджується скан-копією поданої звітності за формою 1-ДФ за останній звітний період згідно чинного законодавства та/або повідомленням(ми) про прийняття на роботу працівників (якщо такі повідомлення подавалися після подання звітності) та/або трудовими книжками (1 сторінка та сторінки із записами про прийняття на роботу), та/або витягами з трудових книжок із записами про прийом на роботу, та/або наказами або витягами з наказів про прийняття на роботу. |
| **2** | **Наявність документально підтвердженого досвіду виконання аналогічного (аналогічних) за предметом закупівлі договору (договорів)** | 2.1. На підтвердження досвіду виконання аналогічного (аналогічних) за предметом закупівлі договору (договорів) Учасник має надати:  2.1.1. довідку в довільній формі, з інформацією про виконання  аналогічного (аналогічних) за предметом закупівлі договору (договорів)  (не менше одного договору);  ***Аналогічним вважається договір, за яким учасник виконував роботи/надавав послуги з побудови, створення та впровадження системи пожежогасіння та/або монтажу системи пожежної сигналізації, та/або монтування системи автоматичної пожежної сигналізації, та/або улаштування системи пожежної сигналізації, та/або монтажу системи протипожежного захисту.***  2.1.2. не менше 1 копії договору, зазначеного в довідці в повному обсязі **з усіма додатками та додатковими угодами у разі наявності** за період виконання у поточному або за попередні роки (крім інформації, що становить комерційну таємницю);  2.1.3. лист-відгук (або рекомендаційний лист тощо) (не менше одного) від контрагента згідно з аналогічним договором, який зазначено в довідці та надано у складі тендерної пропозиції про **повне** виконання цього договору.  ***До уваги учасників: Враховується лише той договір, який був виконаний в повному обсязі.*** |

*\*\*У разі участі об’єднання учасників підтвердження відповідності кваліфікаційним критеріям здійснюється з урахуванням узагальнених об’єднаних показників кожного учасника такого об’єднання на підставі наданої об’єднанням інформації.*

**2. Інші документи які учасник повинен надати у складі пропозиції:**

2.1. Скан-копія виписки з протоколу засновників, або копія наказу про призначення, або довіреність, або доручення або інший документи, що підтверджує повноваження посадової особи або представника учасника процедури закупівлі (якщо така(ий) визначена учасником) щодо підпису документів тендерної пропозиції та укладання договору. Надаються скан-копії: довідки про присвоєння ідентифікаційного коду та паспорту (1-3 сторінки) або паспорту у формі ID-картки (всі сторони) особи, що підписала тендерну пропозицію.

2.2. Для фізичних осіб, в тому числі для фізичних осіб-підприємців: Скан-копії довідки про присвоєння ідентифікаційного коду та паспорту (1-3 сторінки) або паспорту у формі ID-картки (всі сторони).

2.3.Документи про підтвердження необхідних технічних, кількісних, якісних характеристик предмета закупівлі:

- гарантійний лист про відповідність пропозиції учасника технічним, якісним та кількісним характеристикам, які зазначені у Додатку 3 до тендерної документації, із обов’язковим зазначенням всіх Основних вимог до закупівлі та всього переліку Обсягів та видів послуг/робіт відповідно до Технічного завдання, викладеного в Додатку 3 до тендерної документації без зазначення вартості кожної окремої складової послуг.

2.4. Інформація в довільній формі за підписом учасника (уповноваженого представника) про повне найменування та місцезнаходження кожного суб’єкта господарювання, якого учасник планує залучати до виконання робіт чи послуг як субпідрядника/співвиконавця в обсязі не менше ніж 20% від вартості договору про закупівлю. **У разі якщо учасник не планує залучати субпідрядні організації, учасник надає письмову інформацію про це**.

2.5. Інформаційна довідка у довільній формі за підписом учасника (уповноваженого представника) про обов’язок учасника дотримуватися вимог чинного законодавства із захисту довкілля при виконанні послуг, що є предметом закупівлі.

2.6. Лист в довільній формі за підписом учасника (уповноваженого представника) про згоду з Проєктом договору.

2.7. Лист-згода в довільній формі за підписом учасника (уповноваженого представника) на обробку, використання, поширення та доступ до персональних даних на посадову особу або представника учасника процедури закупівлі (якщо така(ий) визначена учасником) щодо підпису документів тендерної пропозиції.

2.8. **Скан-копія чинної ліцензії** (виданої учаснику процедури закупівлі) на провадження господарської діяльності з надання послуг і виконання робіт протипожежного призначення, а саме «**монтаж, підтримання експлуатаційної придатності (технічного обслуговування) систем пожежної сигналізації, оповіщення про пожежу та евакуацію людей, устаткування для передачі сповіщень»,** (відповідно доп.2 постанови КМУ України від 23.11.2016 №852 «Ліцензійні умови провадження господарської діяльності з надання послуг і виконання робіт протипожежного призначення»), якщо ліцензія була видана в паперовій формі

або **інформація в довільній формі про наявність чинної ліцензії із зазначенням номеру та дати видачі ліцензії** на провадження господарської діяльності з надання послуг і виконання робіт протипожежного призначення, а саме «**монтаж, підтримання експлуатаційної придатності (технічного обслуговування) систем пожежної сигналізації, оповіщення про пожежу та евакуацію людей, устаткування для передачі сповіщень»,** (відповідно доп.2 постанови КМУ України від 23.11.2016 №852 «Ліцензійні умови провадження господарської діяльності з надання послуг і виконання робіт протипожежного призначення»), якщо ліцензія була видана в електронній формі.

2.9. Заповнена форма тендерної пропозиції, згідно Додатку 5 до тендерної документації.