

**У К Р А Ї Н А**

##### Чернівецька міська рада

# Управління освіти

**Н А К А З**

**15.08.2023 № 177**

**Про організацію та проведення**

**серпневої Конференції педагогічних**

**працівників закладів освіти Чернівецької**

**міської територіальної громади у 2023 році**

На виконання Законів України «Про освіту», «Про дошкільну освіту», «Про повну загальну середню освіту», «Про позашкільну освіту», Концепції розвитку освіти України на період 2015-2025 років, Концептуальних засад реформування середньої освіти «Нова українська школа» та з метою визначення завдань, спрямованих на реалізацію ефективних заходів щодо підвищення якості освіти в новому навчальному році,

**НАКАЗУЮ:**

1. Провести серпневу Конференцію педагогічних працівників(далі - Конференція) **30 серпня 2023 року о 10:00,** у приміщенні Культурно-мистецького центру імені Івана Миколайчука *(вул. Головна, буд. 140).*
2. Затвердити:
   1. Склад організаційного комітету Конференції (Додаток 1).
   2. План підготовки проведення Конференції (Додаток 2).
   3. Квота щодо представництва від закладу освіти для реєстрації учасників Конференції (Додаток 3).
3. Головному спеціалісту управління освіти Косован О.К.:
   1. **До 18 серпня 2023 року** створити робочу групу з представників Управління освіти та директорів закладів загальної середньої освіти Чернівецької міської ради щодо підготовки до Конференції.
   2. **До** **22 серпня 2023 року** підготувати Google-форму для реєстрації та супровідний лист-інструкцію щодо проведення Конференції.
4. **Керівникам закладів освіти:**
   1. **До 25 серпня 2023 року** зареєструвати 3-ох учасників делегації від закладу освіти для участі у Конференції за реєстраційною Google-формою відповідно до квоти.
   2. Забезпечити участь зареєстрованих учасників у роботі Конференції.
   3. Провести **31 серпня 2023 року** засідання педагогічної ради, на якій обговорити питання «Про підсумки роботи закладу в 2022/2023 навчальному році та завдання на 2023/2024 навчальний рік», врахувавши рекомендації Конференції.
5. Наказ розмістити на інформаційному сайті Управління освіти Чернівецької міської ради.
6. Контроль за виконанням наказу залишаю за собою.

**Начальник Управління освіти Ірина ТКАЧУК**

**Чернівецької міської ради**

**Виконавець:**

Головний спеціаліст Управління

освіти Чернівецької міської Оксана КОСОВАН

**Погоджено:**

Заступник начальника

з фінансово-економічних питань

Управління освіти

Чернівецької міської ради Денис КРУГЛЕЦЬКИЙ

Заступник начальника,

начальник відділу забезпечення

якості освіти та стратегічного

розвитку закладів освіти

Управління освіти

Чернівецької міської ради Альона ОНОФРЕЙ

Заступник начальника з виховної

та позашкільної роботи закладів освіти

Управління освіти

Чернівецької міської ради Надія ШЕВЧЕНКО

**Додаток 1**

**до наказу Управління освіти**

**Чернівецької міської ради**

**від 15.08.2023. № 177**

**СКЛАД**

**організаційного комітету**

**серпневої Конференції працівників закладів освіти**

**Чернівецької міської територіальної громади у 2023 році**

**Ткачук І.Я.,** начальник Управління освіти,  **голова оргкомітету;**

**Гаврилова Л.М.,** завідувач сектору дошкільної освіти Управління освіти

Чернівецької міської ради, **заступник голови оргкомітету;**

**Круглецький Д.В.,**  заступник начальника з фінансово-економічних питань

Управління освіти, **заступник голови оргкомітету;**

**Онофрей А.К.,**  заступник начальника, начальник відділу забезпечення якості освіти та стратегічного розвитку закладів загальної середньої освіти Управління освіти, **заступник голови оргкомітету.**

**Шевченко Н.Д.,**  заступник начальника з виховної та позашкільної роботи закладів освіти, **заступник голови оргкомітету.**

**Члени оргкомітету:**

|  |  |
| --- | --- |
| **Воробець**  **Ганна Павлівна** | головний спеціаліст Управління освіти Чернівецької міської ради, **член оргкомітету;** |
| **Косован**  **Оксана Корніївна** | головний спеціаліст Управління освіти Чернівецької міської ради, **член оргкомітету;** |
| **Станкус**  **Олена Василівна** | головний спеціаліст Управління освіти Чернівецької міської ради, **член оргкомітету;** |
| **Устінова**  **Світлана Павлівна** | головний спеціаліст Управління освіти Чернівецької міської ради, **член оргкомітету;** |
| **Чобанюк**  **Любов Дмитрівна** | головний спеціаліст Управління освіти Чернівецької міської ради, **член оргкомітету;** |
| **Фещук**  **Наталія Леонідівна** | фахівець з інформаційних технологій Управління освіти Чернівецької міської ради, **член оргкомітету;** |
| **Кізіма**  **Сергій Сергійович** | директор Чернівецького ліцею №14 Чернівецької міської ради, **член оргкомітету;** |
| **Легусова**  **Уляна Іванівна** | директор Чернівецького ліцею №19 Чернівецької міської ради, **член оргкомітету;** |
| **Атаманюк**  **Людмила Ярославівна** | директор закладу дошкільної освіти (ясла-садок) №52 комбінованого типу «Веселі стежинки» Чернівецької міської ради, **член оргкомітету;** |
| **Мойсюк**  **Орися Іллівна** | директор закладу дошкільної освіти №53 «Віночок» комбінованого типу Чернівецької міської ради, **член оргкомітету;** |
| **Баранець**  **Оксана Станіславівна** | директор міського центру еколого-натуралістичної творчості учнівської молоді Чернівецької міської ради, **член оргкомітету;** |
| **Гайсан**  **Алла Омелянівна** | директор приватного закладу «Чернівецький ліцей «Соломон», **член оргкомітету.** |

**Додаток 2**

**до наказу Управління освіти**

**Чернівецької міської ради**

**від 15.08.2023. № 177**

**ПЛАН**

**підготовки проведення серпневої Конференції**

**педагогічних працівників закладів освіти**

**Чернівецької міської територіальної громади у 2023 році**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№**  **з/п** | **Перелік завдань** | **Відповідальні** | **Термін**  **виконання** |
| 1. | Підготовка дорожньої карти проведення Конференції | Онофрей А.К.  Косован О.К | до 22.08.2023 |
| 2. | Створення відео до проведення Конференції | Кізіма С.С.  Фещук Н.Л. | 25.08.2023 |
| 3. | Координація діяльності робочої групи директорів закладів освіти Чернівецької міської територіальної громади | Онофрей А.К.  Косован О.К. | до 22.08.2023 |
| 4. | Підготовка Google-форми для реєстрації учасників Конференції | Косован О.К. | до 22.08.2023 |
| 5. | Підготовка листів спікерам та партнерам Конференції (ДСНС, ДСЯО) | Косован О.К. | до 23.08.2023 |
| 6. | Підготовка до обговорення питань у блоках. Модерування роботи у блоках. | Круглецький Д.В  Онофрей А.К.  Шевченко Н.В. | до 25.08.2023 |
| 7. | Підготовка виступу начальника Управління освіти Чернівецької міської ради | Онофрей А.К.  Шевченко Н.В. | до 25.08.2023 |
| 8. | Підготовка мультимедійної презентації до виступу начальника Управління освіти Чернівецької міської ради | Онофрей А.К.  Шевченко Н.В. | до 25.08.2023 |
| 9. | Підготовка проєкту рекомендацій серпневої Конференції | Воробець Г.П.  Гаврилова Л.М. | до 25.08.2023 |
| 10. | Підготовка списку запрошених.  Вручення запрошень. | Станкус О.В. | до 25.08.2023 |
| 11. | Підготовка списків новопризначених молодих педагогічних працівників. Формування замовлення та забезпечення доставки літератури. | Устінова С.П. | до 25.08.2023 |
| 12. | Підготовка прес-анонсу та прес-релізу | Косован О.К. | до 25.08.2023 |
| 13. | Підготовка технічного супроводу Конференції | Круглецький Д.В.  Легусова У.І.  Кізіма С.С. | до 25.08.2023 |
| 14. | Проведення тестування обладнання | 25.08.2023 |
| 15. | Оформлення зали та технічне забезпечення приміщень | Круглецький Д.В.  Легусова У.І.  Кізіма С.С. | 29.08.2023 |
| 16. | Фотозйомка події | Фещук Н.Л. | 30.08.2023 |
| 17. | Висвітлення новин на сайтах Управління освіти та Чернівецької міської ради | Фещук Н.Л. | 30.08.2023 |

**Додаток 3**

**до наказу Управління освіти**

**Чернівецької міської ради**

**від 15.08.2023. № 177**

**Квота щодо представництва від закладу**

**для реєстрації**

**учасників серпневої Конференції**

**педагогічних працівників закладів освіти**

**Чернівецької міської територіальної громади у 2023 році**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **№**  **з/п** | **Назва**  **закладу освіти** | **Директор**  **закладу освіти** | **Заступник**  **директора** | **Психолог** |
| 1. | Вказати назву закладу освіти  (повністю) | Вказати прізвище ім’я по батькові  (повністю) | Вказати прізвище ім’я по батькові  (повністю) | Вказати прізвище ім’я по батькові  (повністю) |
|  |  | **1** | **1** | **1** |

**З наказом ознайомлені:**

**Ознайомлені:**

Головний спеціаліст Управління освіти

Чернівецької міської ради,

**член оргкомітету Г.П.Воробець**

Головний спеціаліст Управління освіти

Чернівецької міської ради,

**член оргкомітету О.В.Станкус**

Головний спеціаліст Управління освіти

Чернівецької міської ради,

**член оргкомітету С.П.Устінова**

Фахівець з інформаційних технологій

Управління освіти Чернівецької міської ради

**член оргкомітету Н.Л. Фещук**

Директор Чернівецького ліцею №14

Чернівецької міської ради,

**член оргкомітету С.С.Кізіма**

Директор Чернівецького ліцею №19

Чернівецької міської ради,

**член оргкомітету У.І.Легусова**

Директор закладу дошкільної освіти

(ясла-садок) №52 комбінованого типу

«Веселі стежинки»

Чернівецької міської ради, **член оргкомітету Л.Я.Атаманюк**

Директор закладу дошкільної освіти №53

«Віночок» комбінованого типу Чернівецької міської ради,

**член оргкомітету О.І.Мойсюк**

Директор міського центру еколого-натуралістичної

творчості учнівської молоді Чернівецької міської ради,

**член оргкомітету О.С.Баранець**