

**У К Р А Ї Н А**

**Чернівецька міська рада**

**Управління освіти**

**Н А К А З**

**05.09.2023 № 210**

**Про організацію освітнього процесу**

**у 2023/2024 навчальному році в умовах**

**правового режиму воєнного стану**

**у закладах загальної середньої освіти**

**Чернівецької міської територіальної громади**

Відповідно до Законів України «Про освіту», «Про дошкільну освіту», «Про внесення змін до деяких законів України в сфері освіти щодо врегулювання окремих питань освітньої діяльності в умовах воєнного стану», Указу Президента України від 24 лютого 2022 року №2 64/2022 «Про введення воєнного стану в Україні», затверджений Законом України від 24 лютого 2022 року № 2102-1Х (із змінами), постанови Кабінету Міністрів України від 28.07.2023 №782 «Про початок навчального року під час дії правового режиму воєнного стану в Україні», розпорядження Кабінету Міністрів України від 14.12.2016 № 988-р «Про схвалення Концепції реалізації державної політики у сфері реформування загальної середньої освіти «Нова українська школа» на період до 2029 року», керуючись вимогами Санітарного регламенту для закладів загальної середньої освіти, затвердженого наказом Міністерства охорони здоров’я України від 25.09.2020 .№2205 (зі змінами), Положенням про дистанційну форму здобуття повної загальної середньої освіти, затвердженого наказом Міністерства освіти і науки України від 08.09.2020 № 1115, Положенням про індивідуальну форму здобуття повної загальної середньої освіти, затвердженого наказом Міністерства освіти і науки України 12.01.2016 № 8 (із змінами), листом Міністерства освіти і науки України від 16.08.2023 № 1/12186 «Про організацію 2023/2024 навчального року в закладах загальної середньої освіти», беручи до уваги інші нормативно-правові акти і розпорядчі документи з метою забезпечення стійкого функціонування об’єктів освіти та безпечного освітнього середовища в умовах військової агресії російської федерації проти України, а також збереження життя і здоров’я учасників освітнього процесу

**Н А К А З У Ю:**

1. **Директорам закладів загальної середньої освіти усіх форм власності:**

**1.1**. Забезпечити організацію освітнього процесу відповідно до визначених педагогічною радою закладу освіти структуру і тривалості навчального тижня, навчального дня, занять, відпочинку між ними, форми організації освітнього процесу, в межах часу, передбаченого освітньою програмою, відповідно до обсягу навчального навантаження, встановленого навчальним планом, та з урахуванням вікових особливостей, фізичного, психічного та інтелектуального розвитку здобувачів освіти.

**1.2.** Запровадити гнучку структуру навчального року - передбачити можливість змінювати терміни канікул, початку та завершення семестрів з урахуванням безпекової ситуації.

**1.3.** Організувати індивідуальні форми здобуття освіти (зокрема екстернатну, сімейну (домашню), за потреби з урахуванням заяв батьків.

**1.4.** Оприлюднити на сайті закладу освіти освітні програми, структуру 2023/2024 навчального року та форми організації освітнього процесу.

**До 09.09.2023р.**

**1.5.** Організувати ефективний пропускний режим, облік дітей, що перебувають в закладі освіти у випадку запровадження очної чи змішаної форми навчання.

**1.6.** Вважати основними документами, що регламентують освітній процес у 2023/2024 навчальному році, Статут, освітню програму, навчальний план, річний план роботи закладу.

**1.7.** Залучати до освітнього процесу дітей із числа внутрішньо переміщених осіб, відповідно до заяв батьків.

**1.8.** Забезпечити можливість здобувати освіту учням, які виїхали за кордон, в закладах загальної середньої освіти за місцем попереднього навчання, за потреби визначити окремі заклади освіти (класи), що працюватимуть з такими дітьми дистанційно або екстерном.

**1.9.** Здійснити всі необхідні заходи щодо безпечного перебування учасників освітнього процесу в закладах освіти:

**1.9.1.**Забезпечити безумовне переривання освітнього процесу, що здійснюється в будівлі, приміщенні закладу освіти, у разі включення сигналу «Повітряна тривога» або інших сигналів оповіщення.

**1.9.2.**  Провести інструктажі з безпеки життєдіяльності учасників освітнього процесу, правил поведінки у закладі освіти під час повітряної тривоги, правил пожежної безпеки, електробезпеки, правил дорожнього руху.

**1.9.3.** Розмістити інформацію (плакати, банери) про необхідність дотримання правил поведінки під час повітряної тривоги.

**1.9.4.** Розробити та затвердити або оновити (за потреби) маршрут руху здобувачів освіти, використовуючи всі можливі входи до укриття/сховища закладу, розвівши, по можливості, учнів початкової, середньої та старшої школи.

**2. Управлінню освіти Чернівецької міської ради:**

**2.1.** Забезпечити організацію освітнього процесу, виходячи із безпекової ситуації в регіоні, можливості створення безпечного освітнього середовища за такими формами:

**- очною** - в приміщеннях або будівлях закладу освіти тільки в межах розрахункової місткості споруд цивільного захисту, що можуть бути використані для укриття учасників освітнього процесу в разі включення сигналу «Повітряна тривога» або інших відповідних сигналів оповіщення;

**- змішаною** - у разі нестачі в укриттях місць для всіх учасників освітнього процесу;

**- дистанційною** - при неможливості забезпечити безпечне освітнє середовище внаслідок відсутності споруд цивільного захисту в закладі освіти (або поблизу нього).

**2.2.** Встановити, що форма організації освітнього процесу може змінюватися впродовж навчального року в залежності від безпекової ситуації у населеному пункті та епідеміологічної ситуації.

**2.3.** Вжити необхідних заходів щодо забезпечення закладів освіти медичними працівниками, соціальними педагогами та практичними психологами.

**2.4.** Здійснювати щоденний контроль за безпековою ситуацією в закладах освіти.

**3.** Покласти персональну відповідальність за організацію безпечних умов для здобувачів освіти, педагогічних та інших працівників під час освітнього процесу в закладі освіти на керівників закладів освіти.

**4.** Контроль за виконанням наказу покласти на заступника начальника, начальника відділу забезпечення якості та стратегічного розвитку загальної середньої освіти управління освіти Чернівецької міської ради Альону Онофрей.

**Начальник управління освіти**

**Чернівецької міської ради Ірина ТКАЧУК**

**Погоджено:**

**заступник начальника, начальник**

**відділу забезпечення якості**

**та стратегічного розвитку закладів**

**загальної середньої освіти**

**управління освіти міської ради Альона Онофрей**

**Виконавець:**

**головний спеціаліст управління**

**освіти міської ради Ганна Воробець**