

РІШЕННЯ
колегії управління освіти Чернівецької міської ради

04.01.2024

№ 01/2024-3

**Про виконання плану створення
додаткових місць у закладах дошкільної
освіти Чернівецької міської територіальної громади**

Заслухавши та обговоривши довідку «Про виконання плану створення додаткових місць у закладах дошкільної освіти Чернівецької міської територіальної громади»,

КОЛЕГІЯ УХВАЛЮЄ:

1. Довідку «Про виконання плану створення додаткових місць у закладах дошкільної освіти Чернівецької міської територіальної громади» взяти до відома.

2. Вважати стан роботи щодо виконання плану створення додаткових місць у ЗДО Чернівецької міської територіальної громади задовільним.

3. Управлінню освіти Чернівецької міської ради:

3.1. Проаналізувати кількість дітей, які зареєстровані на електронну чергу, з метою створення додаткових груп у функціонуючих ЗДО, які розміщені в центральній частині міста та в мікрорайоні «Гравітон».

Впродовж 2024 року

3.2. Здійснювати моніторинг аналізу наповнюваності груп у закладах дошкільної освіти та за потреби розробити план створення додаткових місць для дітей дошкільного віку.

Постійно

3.3. Провести роз'яснювальну роботу серед керівників закладів дошкільної освіти щодо створення окремих різновікових груп для тимчасово відсутніх дітей з метою вивільнення додаткових місць.

Січень, 2024 року.

3.4. Розміщувати на вебсайті управління освіти інформацію щодо наявності вільних місць у ЗДО Чернівецької міської територіальної громади.

Щоквартально.

3.5. Подати пропозицію Чернівецькій міській раді щодо створення єдиної бази обліку дітей Чернівецької міської територіальної громади.

Січень, 2024 року

4. Директорам закладів дошкільної освіти:

4.1. Створити окремі різновікові групи для тимчасово відсутніх дітей з метою збереження місць.

На час дії воєнного стану

4.2. Зараховувати дітей у порядку черговості надходження заяв про зарахування на вивільнені місця.

На час дії воєнного стану

4.3. Подавати інформацію щодо наявності вільних місць у таблицю «Вільні місця», за покликанням, яке буде надіслано на електронні адреси закладів.

Щомісячно

4.4. Проводити аналіз електронної черги щодо зарахування до закладу дошкільної освіти та вилучати з неї зарахованих дітей.

Щомісячно, до 30 числа

4.5. Забезпечити відкритий доступ на вебсайтах ЗДО до інформації щодо наявності вільних місць у закладах дошкільної освіти.

Постійно

5. Контроль за виконанням рішення покласти на начальника відділу дошкільної освіти управління освіти Чернівецької міської ради Любов Гаврилову.

**Голова колегії,
начальник управління освіти
Чернівецької міської ради**



Ірина ТКАЧУК