

**Перелік документів на атестацію
на педагогічних працівників закладів освіти**

- проекти атестаційних листів за формою згідно з додатком 3 до Положення про атестацію педагогічних працівників (у редакції наказу МОН від 10.09.2024 №1277);
- стислу довідку (до однієї сторінки: шрифт 14 Times New Roman, 1,15 інтервал) оцінки діяльності педагогічних працівників у міжатестаційний період (інформація про професійні компетентності педагогічного працівника з урахуванням його посадових обов'язків і вимог професійного стандарту (за наявності);
- копії документів про освіту (копія диплома);
- копії документів щодо підвищення кваліфікації, включно з витягами з наказів про визнання результатів підвищення кваліфікації у випадках та порядку, визначеному пунктами 24-30 Порядку підвищення кваліфікації педагогічних і науково-педагогічних працівників, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 21.08.2019 № 800;
- копії документів, які педагогічний працівник вважає необхідним надати, зокрема для підтвердження його педагогічних та/або професійних досягнень;
- копії документів щодо проходження попередньої атестації (атестаційний лист);
- копії документів, які підтверджують стаж роботи (трудова книжка) або відомостей про трудову діяльність із реєстру застрахованих осіб Державного реєстру загальнообов'язкового державного соціального страхування та інших документів, що відповідно до законодавства підтверджують стаж роботи на посадах педагогічних працівників, що визначені Переліком посад педагогічних та науково-педагогічних працівників, затвердженим постановою Кабінету Міністрів України від 14 червня 2000 року № 963;
- копії документів, які підтверджують відповідну діяльність педагогічних працівників, які претендують на присвоєння педагогічних звань, перелік яких зазначений у пункті 10 I розділу Положення.

**Перелік документів на атестацію
на керівників закладів освіти**

- проекти атестаційних листів за формою згідно з додатком 3 до Положення про атестацію педагогічних працівників (у редакції наказу МОН від 10.09.2024 №1277);
- копії документів, що підтверджують підвищення кваліфікації включно з витягами з наказів про визнання результатів підвищення кваліфікації у випадках та порядку, визначеному пунктами 24-30 Порядку підвищення кваліфікації педагогічних і науково-педагогічних працівників, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 21.08.2019 № 800;
- короткий звіт (до однієї сторінки: шрифт 14 Times New Roman, 1,15 інтервал) про роботу в міжатестаційний період (інформація про професійні компетентності керівника закладу з урахуванням його посадових обов'язків і вимог професійного стандарту);

- документи, які керівник закладу вважає необхідним надати, зокрема для підтвердження його професійних досягнень;
- копії документів щодо проходження попередньої атестації.

Звертаємо увагу керівників закладів освіти, які атестуються за двома посадами. Для проходження атестації подавати копії сертифікатів про підвищення кваліфікації у двох екземплярах (окремо на кожну посаду) не потрібно.

**Перелік документів на атестацію
на вчителів-логопедів логопедичних пунктів управління освіти Чернівецької міської
ради**

- проєкти атестаційних листів за формою згідно з додатком 3 до Положення про атестацію педагогічних працівників (у редакції наказу МОН від 10.09.2024 №1277);
- короткий звіт (до однієї сторінки: шрифт 14 Times New Roman, 1,15 інтервал) про роботу в міжатестаційний період (інформація про професійні компетентності вчителя-логопеда з урахуванням його посадових обов'язків і вимог професійного стандарту);
- копії документів щодо підвищення кваліфікації, включно з витягами з наказів про визнання результатів підвищення кваліфікації у випадках та порядку, визначеному пунктами 24-30 Порядку підвищення кваліфікації педагогічних і науково-педагогічних працівників, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 21.08.2019 № 800;
- копії документів, які підтверджують стаж роботи (трудова книжка) або відомостей про трудову діяльність із реєстру застрахованих осіб Державного реєстру загальнообов'язкового державного соціального страхування та інших документів, що відповідно до законодавства підтверджують стаж роботи на посадах педагогічних працівників, що визначені Переліком посад педагогічних та науково-педагогічних працівників, затвердженим постановою Кабінету Міністрів України від 14 червня 2000 року № 963;
- копії документів щодо проходження попередньої атестації (атестаційний лист);
- копії документів, які педагогічний працівник вважає необхідним надати, зокрема для підтвердження його педагогічних та/або професійних досягнень.

**Перелік документів на атестацію
на фахівців-консультантів Комунальної установи
«Чернівецький міський інклюзивно-ресурсний центр»**

- проєкти атестаційних листів за формою згідно з додатком 3 до Положення про атестацію педагогічних працівників (у редакції наказу МОН від 10.09.2024 №1277);
- короткий звіт (до однієї сторінки: шрифт 14 Times New Roman, 1,15 інтервал) про роботу в міжатестаційний період (інформація про професійні компетентності вчителя-логопеда з урахуванням його посадових обов'язків і вимог професійного стандарту);
- копії документів щодо підвищення кваліфікації, включно з витягами з наказів про

визнання результатів підвищення кваліфікації у випадках та порядку, визначеному пунктами 24-30 Порядку підвищення кваліфікації педагогічних і науково-педагогічних працівників, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 21.08.2019 № 800;

- копії документів, які підтверджують стаж роботи (трудова книжка) або відомостей про трудову діяльність із реєстру застрахованих осіб Державного реєстру загальнообов'язкового державного соціального страхування та інших документів, що відповідно до законодавства підтверджують стаж роботи на посадах педагогічних працівників, що визначені Переліком посад педагогічних та науково-педагогічних працівників, затвердженим постановою Кабінету Міністрів України від 14 червня 2000 року № 963;

- копії документів щодо проходження попередньої атестації (атестаційний лист);

- копії документів, які педагогічний працівник вважає необхідним надати, зокрема для підтвердження його педагогічних та/або професійних досягнень.

**Перелік документів на атестацію
на консультантів Комунальної установи
« Міський центр професійного розвитку педагогічних працівників »**

- проекти атестаційних листів за формою згідно з додатком 3 до Положення про атестацію педагогічних працівників (у редакції наказу МОН від 10.09.2024 №1277);

- короткий звіт (до однієї сторінки: шрифт 14 Times New Roman, 1,15 інтервал) про роботу в міжатестаційний період (інформація про професійні компетентності вчителя-логопеда з урахуванням його посадових обов'язків і вимог професійного стандарту);

- копії документів щодо підвищення кваліфікації, включно з витягами з наказів про визнання результатів підвищення кваліфікації у випадках та порядку, визначеному пунктами 24-30 Порядку підвищення кваліфікації педагогічних і науково-педагогічних працівників, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 21.08.2019 № 800;

- копії документів, які підтверджують стаж роботи (трудова книжка) або відомостей про трудову діяльність із реєстру застрахованих осіб Державного реєстру загальнообов'язкового державного соціального страхування та інших документів, що відповідно до законодавства підтверджують стаж роботи на посадах педагогічних працівників, що визначені Переліком посад педагогічних та науково-педагогічних працівників, затвердженим постановою Кабінету Міністрів України від 14 червня 2000 року № 963;

- копії документів щодо проходження попередньої атестації (атестаційний лист);

- копії документів, які педагогічний працівник вважає необхідним надати, зокрема для підтвердження його педагогічних та/або професійних досягнень.