

МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ
УКРАЇНИ
ДЕРЖАВНА УСТАНОВА
«УКРАЇНСЬКИЙ ІНСТИТУТ
РОЗВИТКУ ОСВІТИ»
03035, м. Київ, вул. Митрополита
Василя Липківського 36,
тел. (044) 592 94 23,
E-mail info@uied.org.ua



MINISTRY OF EDUCATION AND
SCIENCE OF UKRAINE
STATE INSTITUTION
«UKRAINIAN INSTITUTE OF
EDUCATION DEVELOPMENT»
36, Mytropolyt Vasyl Lypkivskiy Street,
Kyiv, 03035, Ukraine,
tel. (044) 592 94 23,
E-mail info@uied.org.ua

код ЄДРПОУ 43296244 рахунок у стандарті IBAN: UA 978201720343110002000103451
в УДКСУ у Солом'янському районі м. Києва

вих. № 553
від « 01 » 04 2026 р.

**Департаменти (управління)
освіти і науки обласних,
Київської міської державних
(військових) адміністрацій**

*Про здійснення вибору та замовлення
підручників та посібників для осіб
з особливими освітніми потребами*

У 2026 році за кошти державного бюджету передбачається видання підручників та посібників для осіб з особливими освітніми потребами (перелік підручників та посібників додається – додаток 1).

Відповідно до пункту 7 Порядку забезпечення підручниками та посібниками здобувачів повної загальної середньої освіти і педагогічних працівників, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 23 січня 2019 року № 41 (зі змінами), визначення потреби в підручниках та посібниках здійснюється із застосуванням програмно-апаратного комплексу «АІКОМ» (ПАК «АІКОМ») відповідно до прогнозованої кількості здобувачів освіти з урахуванням їх максимальної кількості за наступні п'ять років.

Просимо забезпечити вибір та замовлення підручників та посібників для осіб з особливими освітніми потребами із застосуванням програмно-апаратного комплексу «АІКОМ» відповідно до такого графіка:

З 06 по 08 квітня 2026 року заклади загальної середньої освіти (далі – заклади освіти) здійснюють вибір та формують замовлення підручників та посібників і передають результати вибору в електронній формі до органів управління освітою, функції яких здійснюють структурні підрозділи з питань

освіти районних, міських (районних у містах) державних адміністрацій, яким підпорядковані заклади освіти.

09 квітня 2026 року органи управління освітою узагальнюють результати вибору, здійснені підпорядкованими їм закладами освіти, та надсилають узагальнені результати до відповідних структурних підрозділів у сфері освіти обласних, Київської міської (військових) державних адміністрацій у порядку, встановленому законодавством.

10 квітня 2026 року структурні підрозділи у сфері освіти обласних, Київської міської (військових) державних адміністрацій узагальнюють результати вибору органів управління освітою та надсилають узагальнені результати до Українського інституту розвитку освіти ((у паперовій формі на адресу 03035, м. Київ, вул. Митрополита Василя Липківського, 36, в електронній формі на електронну адресу info@uied.org.ua).

Детальні роз'яснення щодо роботи в модулі вибору та замовлення підручників та посібників для осіб з особливими освітніми потребами ПАК «АІКОМ», а також порядок дій закладів освіти, органів управління освітою та структурних підрозділів у сфері освіти обласних, Київської міської військових адміністрацій наведено в інструктивно-методичних рекомендаціях (додаток 2).

З повагою
директор



Юлія ПОГРЕБНЯК

Ольга МІРОШНИКОВА info@uied.org.ua
Ганна МЕЩИШЕНА h.meshchyshena@uied.org.ua

Додаток 1
до листа державної
установи «Український
інститут розвитку освіти»
від 01.04.20 № 553

**Перелік підручників і посібників
для осіб з особливими освітніми потребами**

1 клас

1. Українська мова. Буквар» підручник для осіб з особливими освітніми потребами (Н 54) 1 клас (у 9-ти частинах) (авт. Пономарьова К. І.).
2. «Математика» підручник для осіб з особливими освітніми потребами (Н 54) 1 клас (у 15-ти частинах) (авт. Листопад Н. П.).
3. «Українська мова. Буквар» підручник для осіб з особливими освітніми потребами (Н 54.1 - Н 54.2) 1 клас (у 4-х частинах) (авт. Пономарьова К. І.).
4. «Математика» підручник для осіб з особливими освітніми потребами (Н 54.1 - Н 54.2) 1 клас (у 2-х частинах) (авт. Листопад Н. П.).

2 клас

1. «Українська мова та читання» підручник для осіб з особливими освітніми потребами (Н 54) 2 клас (у 7-ми частинах) (авт. Пономарьова К. І., Савченко О. Я., Красуцька І. В.).
2. «Математика» підручник для осіб з особливими освітніми потребами (Н 54) 2 клас (у 6-ти частинах) (авт. Листопад Н. П.).
3. «Українська мова та читання» підручник для осіб з особливими освітніми потребами (Н 54.1 - Н 54.2) 2 клас (у 4-х частинах) (авт. ч. 1-2 Пономарьова К. І.), (авт. ч. 3-4 Савченко О. Я., Красуцька І. В.).
4. «Математика» підручник для осіб з особливими освітніми потребами (Н 54.1 - Н 54.2) 2 клас (у 2 -х частинах) (авт. Листопад Н. П.).

3 клас

1. «Українська мова та читання» підручник для осіб з особливими освітніми потребами (Н 54) 3 клас (у 6-ти частинах) (авт. Пономарьова К. І., Гайова Л. А., Савченко О. Я., Красуцька І. В.).

2. «Математика» підручник для осіб з особливими освітніми потребами (Н 54) 3 клас (у 6-ти частинах) (авт. Листопад Н. П.).

3. «Англійська мова» підручник для осіб з особливими освітніми потребами (Н 54) 3 клас (з аудіосупроводом) (авт. Г. К. Мітчелл, Марілені Малкогіанні).

4. «Я досліджую світ» підручник для осіб з особливими освітніми потребами (Н 54) 3 клас (у 6-ти частинах) (авт. Гільберг Т. Г., Тарнавська С. С., Грубіян Л. В., Павич Н. М.).

5. «Українська мова та читання» підручник для осіб з особливими освітніми потребами (Н 54.1 – Н 54.2) 3 клас (у 4-х частинах) (авт. ч. 1-2 Пономарьова К. І., Гайова Л. А.), (авт. ч. 3 - 4 Савченко О. Я., Красуцька І. В.).

6. «Математика» підручник для осіб з особливими освітніми потребами (Н 54.1 - Н 54.2) 3 клас (у 4-х частинах) (авт. Листопад Н. П.).

7. «Англійська мова» підручник для осіб з особливими освітніми потребами (Н 54.1 – Н 54.2) 3 клас (у 2-х частинах) (з аудіосупроводом) (авт. Мітчелл Г.К., Марілені Малкогіанні).

8. «Я досліджую світ» підручник для 3 класу закладів загальної середньої освіти для осіб з особливими освітніми потребами (Н 54.1 – Н 54.2)

(у 4-х частинах) (авт. Гільберг Т. Г., Тарнавська С. С., Грубіян Л. В., Павич Н. М.).

9. «Мистецтво» підручник інтегрованого курсу для 3 класу закладів загальної середньої освіти для осіб з особливими освітніми потребами (Н 54.1 – Н 54.2) (у 2-х частинах) (авт. Масол Л. М., Гайдамака О. В., Колотило О. М.).

4 клас

1. «Літературне читання» підручник для осіб з особливими освітніми потребами (F 70) 4 клас

2. «Математика» підручник для осіб з особливими освітніми потребами (F 70) 4 клас

3. «Технології» підручник для осіб з особливими освітніми потребами (F 70) 4 клас (у 2-х частинах) (авт. Чеботарьова О. В., Гнатенко В. С.)

4. «Я досліджую світ» підручник інтегрованого курсу для осіб з особливими освітніми потребами (F 70) 4 клас (у 2-х частинах)

5. «Вимова» навчальний посібник для осіб з особливими освітніми потребами (Н 90, Н 91) 4 клас (у 2-х частинах) (авт. Корочкова Н. В., Романовська О. О., Коломoeць А. О.)

6. «Слухове сприймання» навчальний посібник для осіб з особливими освітніми потребами (Н 90, Н 91) 4 клас (у 2-х частинах) (авт. Романовська О.О., Корочкова Н. В., Коломoeць А. О.)

6 клас

1. «Інформатика» підручник для осіб з особливими освітніми потребами (Н 54) 6 клас (у 6-ти частинах) (авт. Гребенюк Т. М., Шевченко Я. О., Гордійко О. В.)

7 клас

1. «Інформатика» підручник для осіб з особливими освітніми потребами (Н 54) 7 клас (у 6-ти частинах) (авт. Гребенюк Т. М., Шевченко Я. О., Гордійко О. В.)

9 клас

1. «Українська мова» підручник для осіб з особливими освітніми потребами (F70) 9 клас (авт. Кравець Н. П.)

2. «Українська література» підручник для осіб з особливими освітніми потребами (F70) 9 клас

3. «Математика» підручник для осіб з особливими освітніми потребами (F 70) 9 клас (авт. Біневич І.В.,Тороп К. С.)

4. «Географія» підручник для осіб з особливими освітніми потребами (F 70) 9 клас (авт. Одинченко Л. К., Скиба Т. Ю.)

5. «Здоров'я, безпека та добробут» підручник інтегрованого курсу для осіб з особливими освітніми потребами (F 70) 9 клас

6. «Інформатика» підручник для осіб з особливими освітніми потребами (F 70) 9 клас (авт. Тороп К. С., Ляшенко В. В.)

7. «Інформатика» підручник для осіб з особливими освітніми потребами (H 54) 9 клас (авт. Гребенюк Т. М., Шевченко Я. О., Гордійко О. В.)

8. «Історія України» підручник для осіб з особливими освітніми потребами (F 70) 9 клас (авт. Косенко Ю. М.)

9. «Підприємництво і фінансова грамотність» підручник інтегрованого курсу для осіб з особливими освітніми потребами (F 70) 9 клас (авт. Біневич І. В., Єременко О.А., Тороп К. С.)

10. «Фізика і хімія в побуті» підручник для осіб з особливими освітніми потребами (F70) 9 клас (авт. Штагер В. О., Глухова С. В., Тороп К. С.)

**Інструктивно-методичні рекомендації
щодо визначення потреби в підручниках та посібниках
для осіб з особливими освітніми потребами
з використанням ПАК «АІКОМ»**

Визначення потреби в підручниках та посібниках здійснюватиметься з використанням програмно-апаратного комплексу «АІКОМ» (далі – ПАК «АІКОМ») або спеціалізованого програмного забезпечення для вибору підручників (СПЗ ВП), яке має договір про приєднання до центральної бази даних програмно-апаратного комплексу АІКОМ.

Посилання для довідки:

- Портал АІКОМ: <https://aikom.iea.gov.ua>
- Інформація про СПЗ ВП: <https://aikom.iea.gov.ua/site/journal-connect>

1. Порядок дій ЗЗСО під час створення переліку обраних підручників

Цей алгоритм описує дії відповідальної особи в ЗЗСО під час роботи зі Спеціалізованим програмним забезпеченням для вибору підручників (СПЗ ВП).

Крок 1. Авторизація та отримання доступу

1. Якщо особа вперше використовує СПЗ ВП, необхідно отримати логін та пароль у відповідального працівника в органі управління освітою, якому підпорядкований ЗЗСО.
2. Увійти до системи, використовуючи отримані дані.

Крок 2. Перевірка та редагування даних ЗЗСО

1. У меню СПЗ ВП перейти до вікна «Налаштування – Редагувати ЗЗСО».
2. Перевірити та за потреби відредагувати такі дані: назва ЗЗСО, код ЄДРПОУ, поштова адреса, мова навчання, номер телефону, електронна адреса.

Крок 3. Заповнення електронної форми вибору

1. Перейти до розділу підручників у СПЗ ВП.

2. Обрати необхідний клас у відповідному розділі меню.
3. Розпочати заповнення спеціальної електронної форми, вказавши кількість підручників, вибраних закладом освіти.

Крок 4. Внесення деталей

Під час заповнення форми необхідно виконати такі дії:

1. Натиснути на «олівець» поруч із потрібним підручником у списку. З'явиться вікно редагування.
2. Вказати кількість примірників.
3. Після внесення всіх змін натиснути «Зберегти».

Крок 5. Перегляд та відправлення

1. Після заповнення форми перевірте правильність внесених даних.
2. Якщо всі дані вірні, натиснути кнопку «Відправити» для остаточного подання результатів вибору.

На створений документ потрібно накласти електронний цифровий підпис АЦСК ПАТ КБ «ПриватБанк» або АЦСК ІДД ДФС (далі – ЕЦП), а створену форму з результатами вибору підручників відправити на сторінку органу управління у сфері освіти територіальної громади (далі – ОУО).

Заклади освіти, які не підпорядковуються ОУО, передають результати вибору в електронній формі (у форматі PDF) за місцезнаходженням цього закладу освіти до відповідного департаменту (управління) освіти і науки обласних, Київської міської військових державних адміністрацій (далі – Департамент ОДА).

Після відправки з'являється можливість роздрукувати форми. У разі відсутності ЕЦП відповідальний у ЗЗСО у спеціальному вікні зазначає, що бере на себе відповідальність за внесені дані, та вписує свої прізвище, ім'я, по батькові (за наявності).

Під час заповнення спеціальної форми вибору підручників у СПЗ ВП необхідно врахувати такі ключові положення:

1. ЗЗСО заповнюють форми лише для тих підручників, які використовуватимуться в даному закладі освіти.
2. ЗЗСО заповнюють окрему спеціальну форму вибору підручників для відповідного класу.
3. Опорні ЗЗСО оформлюють вибір електронних версій оригінал-макетів підручників, у тому числі й для своїх філій.
4. Кількість примірників кожного з підручників по кожному класу має відповідати реальному вибору для дітей з особливими освітніми потребами (окрім дітей з інтелектуальними порушеннями) з предметів, які є в Типовій

освітній програмі спеціальних закладів загальної середньої освіти для дітей з особливими освітніми потребами (відповідно до нозологій).

Звертаємо увагу, що керівники закладів освіти персонально відповідальні за достовірність результатів вибору та своєчасність їх оформлення.

У разі виникнення запитань ЗЗСО можуть звернутися до «Call-центру» щодо допомоги педагогічним працівникам під час конкурсного відбору підручників за телефоном (044) 592-94-23 – організаційно-методичні питання, (068) 279 66 45 – технічні питання. Якщо заклад освіти допустить помилку під час оформлення результатів вибору, лист про скасування форми надсилати не потрібно. У програмі необхідно ввести відповідні корективи та повторно відправити форму.

Варто зазначити, що після створення ОУО узагальненої форми, внесення змін закладами освіти буде неможливим.

Узагальнені результати вибору, здійснені підпорядкованими ОУО закладами освіти та оформлені ними в АІКОМ, 09 квітня 2026 року надсилаються Департаментам обласних державних адміністрацій (Департаментам ОДА) у порядку, встановленому законодавством.

2. Порядок дій користувачів органів управління освітою в системі АІКОМ під час узагальнення результатів вибору підручників, здійснених підпорядкованими ЗЗСО

1. Відповідальна особа в ОУО за оформлення результатів вибору (далі – Відповідальний) авторизується в системі за власним логіном і паролем.

У разі їх відсутності необхідно звернутися до відповідальної особи за вибір підручників у Департаменті облдержадміністрації.

2. Відповідальний у розділі «ЗЗСО» на сторінці ОУО перевіряє наявність усіх підпорядкованих закладів освіти в системі.

У разі відсутності одного чи кількох закладів слід звернутися до відповідальної особи в Департаменті облдержадміністрації.

3. У закладці вибору підручників системи АІКОМ Відповідальний виставляє відмітки для кожного закладу освіти, який має створити форми з результатами вибору.
4. Відповідальний перевіряє наявність форм з результатами вибору, відправлених закладами загальної середньої освіти.
5. Після отримання форм від усіх ЗЗСО Відповідальний створює узагальнену форму.
6. Відповідальний накладає на узагальнену форму електронний цифровий підпис (ЕЦП) і відправляє її до відповідного Департаменту облдержадміністрації.

7. Узагальнені результати вибору ОУО в паперовій або електронній формі засвідчуються підписом керівника (або його заступника) відповідно до вимог законодавства.

3. Порядок дій департаментів обласних державних адміністрацій держадміністрацій

Департаменти обласних державних адміністрацій держадміністрацій (далі – департамент облдержадміністрації) 10 квітня 2026 року узагальнюють результати вибору ОУО, оформлені ними в АІКОМ та надсилають узагальнені результати вибору до УІРО в порядку, встановленому законодавством (у паперовій формі на адресу 03035, м. Київ, вул. Митрополита Василя Липківського, 36, к. 202, в електронній формі на електронну адресу info@uied.org.ua).

4. Порядок дій користувачів департаментів облдержадміністрацій у системі АІКОМ під час узагальнення ними результатів вибору підручників, надісланих ОУО, які їм підпорядковані

1. Відповідальна особа в Департаменті облдержадміністрації за оформлення результатів вибору (далі – Відповідальний) авторизується в системі за власним логіном і паролем.

2. Відповідальний перевіряє наявність відправлених підпорядкованими органами управління освітою форм з узагальненими результатами вибору.

3. Після отримання форм від усіх підпорядкованих ОУО Відповідальний створює узагальнену форму. Відповідальний накладає на створену узагальнену форму електронний цифровий підпис (ЕЦП) та відправляє її до УІРО.

4. Узагальнені результати вибору Департаменту в паперовій або електронній формі засвідчуються підписом керівника (або його заступника) відповідно до вимог законодавства.
