



Зазначена норма спрямована на попередження невмотивованого відрахування здобувачів із закладів освіти.

Принагідно зазначаємо, що МОН розроблено зміни до Порядку зарахування, відрахування та переведення учнів до державних та комунальних закладів освіти для здобуття повної загальної середньої освіти, якими ця норма буде вилучена.

Водночас, відповідно до пункту 7 наказу МОН «Про затвердження Порядку переведення учнів закладу загальної середньої освіти на наступний рік навчання» від 14.07.2015 № 762 (зареєстрованого в Міністерстві юстиції України 30 липня 2015 р. за № 924/27369) (далі – Наказ 762), **учні, які не мають результатів річного оцінювання та/або державної підсумкової атестації у зв'язку із невідвідуванням закладу загальної середньої освіти більше шести останніх місяців навчального року поспіль та за умови відсутності будь-яких відомостей щодо місця проживання чи місцеперебування учнів або їхніх батьків, інших законних представників, визнаються такими, що вибули із закладу загальної середньої освіти.** Такі учні на наступний рік навчання не переводяться згідно з рішенням педагогічної ради закладу загальної середньої освіти, що оформлюється відповідним наказом керівника закладу загальної середньої освіти. Рішення про визнання учнів з числа сиріт та позбавлених батьківського піклування такими, що вибули із закладу загальної середньої освіти, може бути прийняте за умови його погодження відповідною службою у справах дітей.

Особова справа та результати оцінювання попередніх років учнів, яких було визнано такими, що вибули із закладу загальної середньої освіти, зберігаються у закладі загальної середньої освіти відповідно до законодавства.

Інформацію щодо визнання учня таким, що вибув із закладу загальної середньої освіти, упродовж одного робочого дня з дати прийняття відповідного рішення педагогічною радою має бути надіслано за місцем проживання учня, одного з його батьків, інших законних представників, зазначеним в його особовій справі. Як зауважено вище, МОН розроблено зміни до Порядку зарахування, відрахування та переведення учнів до державних та комунальних закладів освіти для здобуття повної загальної середньої освіти, якими ця норма буде вилучена.

Водночас, відповідно до п. 10 Порядку ведення обліку дітей дошкільного, шкільного віку, вихованців та учнів затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 13 вересня 2017 року № 684 (зі змінами) (далі – Порядок), визначено, що **у разі внесення до профілю дитини інформації про її відрахування (вибуття) із закладу освіти або переведення до іншого закладу освіти новий запис про її зарахування до закладу освіти вноситься до профілю дитини протягом десяти робочих днів.** В межах організації та ведення обліку дітей згідно з п. 13 Порядку, відповідальні працівники органів управління у сфері освіти забезпечують у межах своєї компетенції ведення обліку, отримують зведену інформацію про дітей, не охоплених навчанням, у розрізі закладів освіти своїх територіальних громад. Така інформація про дітей «не охоплених навчанням» після опрацювання відповідальними працівниками органів управління у сфері освіти **невідкладно надсилається до відповідного**

**територіального органу служби у справах дітей** з використанням засобів автоматизованого комплексу менеджменту, а в разі відсутності такої можливості – за допомогою електронних комунікацій (п. 14 Порядку).

Враховуючи вищевикладене, до моменту технічної реалізації автоматизованої передачі даних про відмітку в профілі дитини «не охоплена (не охоплений) навчанням» засобами АІКОМ, взаємодія між суб'єктами, відповідальними за ведення обліку щодо обміну персональними даними, має здійснюватися виключно за допомогою електронних комунікацій або шляхом офіційного листування.

Для відрахування таких учнів в АІКОМ, які не мають результатів річного оцінювання та/або державної підсумкової атестації у зв'язку із невідвідуванням ЗЗСО більше шести останніх місяців навчального року поспіль та за умови відсутності будь-яких відомостей щодо місця проживання чи місцеперебування учнів або їхніх батьків, інших законних представників, уповноважені працівники ЗЗСО мають послуговуватись алгоритмічною покроковою інструкцією, наведеною за покликанням:

<https://megasupport.notion.site/1003d3d0889d45229b28659008149e05>:

QR для швидкого доступу:



З огляду на викладене, просимо забезпечити вжиття органами управління у сфері освіти та ЗЗСО таких заходів:

- 1) організувати перевірку актуальності даних щодо контингенту здобувачів освіти, зокрема в частині учнів, які:
  - не відвідують навчальні заняття;
  - не проходять оцінювання;
  - не виходять на зв'язок впродовж тривалого часу;
- 2) у разі встановлення фактів невідвідування ЗЗСО більше шести останніх місяців навчального року поспіль та за відсутності будь-якої інформації про місце проживання або перебування учня чи його законних представників, забезпечити застосування вимог пункту 7 Наказу 762 щодо визнання таких учнів такими, що вибули із ЗЗСО, на підставі рішення педагогічної ради;
- 3) забезпечити своєчасне та повне внесення відповідної інформації до АІКОМ, у тому числі щодо:
  - вибуття учнів;
  - зміни статусу учня;
  - зарахування до інших закладів освіти;

- 4) забезпечити взаємодію з відповідними службами у справах дітей щодо встановлення місця перебування дітей, які не охоплені навчанням, та вжиття заходів реагування у межах компетенції;
- 5) обмежити доступ до внесення даних у АІКОМ виключно уповноваженим працівникам та забезпечити контроль за достовірністю внесеної інформації.

Звертаємо увагу, що достовірність даних про контингент здобувачів освіти є ключовим фактором при визначенні обсягів освітньої субвенції з державного бюджету місцевим бюджетам відповідно до формули, затвердженої постановою Кабінету Міністрів України від 27 грудня 2017 р. № 1088.

Просимо до **10 червня 2026 року** поінформувати Департамент освіти і науки обласної державної адміністрації (обласної військової адміністрації) на електронні адреси [S\\_prinko@ukr.net](mailto:S_prinko@ukr.net) та [kseniagaiseniuk@gmail.com](mailto:kseniagaiseniuk@gmail.com) про вжиті заходи та результати проведеної роботи за формою, що додається, з метою врахування відповідних змін при підготовці проєкту акта щодо розподілу освітньої субвенції на вересень-грудень 2026 року.

Додаток: 1 файл Excel.

**Т. в. о. директора Департаменту**

**Оксана ГРИНЮК**

Світлана Прінько  
0506785319