**ПОГОДЖЕНО**

|  |
| --- |
| **ЗАТВЕРДЖЕНО**  Начальник управління освіти Чернівецької міської ради  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_С.В.Мартинюк \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2018 р. |

Завідувач ММЦ

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Н.П.Герасим

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2018 р.

**Дорожня карта**

**проведення ІI етапу Всеукраїнської учнівської олімпіади**

**з англійської мови у 2018/2019 н.р.**

**Місце проведення:**

**Чернівецька гімназія №7**

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№ з/п** | **Заходи** | **Термін виконання** | **Час** | | **Виконавець** | | **Примітка** |
| 1. | Заїзд та реєстрація учасників олімпіади | 24.11.2018 | 8.00 - 8.45 | | Відповідальний  секретар | |  |
| 2. | Надсилання олімпіадних завдань | 24.11.2018 | 8.00 – 9.00 | | ДОН | |  |
| 3. | Друк та пакетування олімпіадних завдань | 24.11.2018 | 8.00 – 9.00 | | Відповідальна особа за проведення олімпіад у місті | |  |
| 4. | Інструктаж щодо проведення олімпіади з черговими адміністраторами та інструкторами | 24.11.2018 | 8.45 – 9.00 | | Голова та члени оргкомітету | |  |
| 5. | Організація підпису зошитів відповідно до поданого зразка | 24.11.2018 | 8.45 – 9.00 | | Відповідальний  секретар, інструктори олімпіади | | Створення відповідних умов у аудиторіях |
| 6. | Виконання письмових олімпіадних завдань | 24.11.2018 | 9.00 – 11.40 | | Члени оргкомітету, чергові  адміністратори та інструктори | | Відповідно до вимог Положення |
| 7. | Виконання завдань **І туру**:  Визначення компетенції писемного мовлення (творча письмова робота)  Кодування, перевірка членами журі, визначення критеріїв оцінювання | 24.11.2018 | 9.00 – 10.00 | | Члени оргкомітету, голова та члени журі відповідно до складу робочих груп, відповідальний секретар | |  |
|  | Виконання завдань **ІI туру**:  Читання  Кодування, перевірка членами журі | 24.11.2018 | 10.10 – 10.50 | | Члени оргкомітету, голова та члени журі відповідно до складу робочих груп, відповідальний секретар | |  |
| 8. | Перерва після І, ІI туру | 24.11.2018 | 10.50 – 11.00 | |  | |  |
| 9. | Виконання завдань **ІIІ туру**:  Визначення компетенції аудіювання  Кодування, перевірка членами журі | 24.11.2018 | 11.00 – 11.40 | | Члени оргкомітету, голова та члени журі відповідно до складу робочих груп, відповідальний секретар | |  |
| 10. | Перерва на обід | 24.11.2018 | 11.45-12.45 | |  | |  |
| 11. | Виконання завдань **ІV туру:**  Визначення рівня усної мовленнєвої компетенції  Перевірка виконання завдань І-ІІI турів | 24.11.2018 | 13.00 – 17.00  13.00 – 17.00 | | Члени оргкомітету, голова та члени журі відповідно до складу робочих груп, відповідальний секретар | |  |
| 12. | Заповнення протоколів за шифром | 24.11.2018 | 14.00 – 19.00 | | Члени оргкомітету, голова та члени журі відповідно до складу робочих груп | | Заповнені протоколи без ПІБ учасників |
| 13. | Дешифрування робіт, заповнення протоколів | 24.11.2018 | 18.00 – 19.00 | | Члени оргкомітету, голова журі, члени журі | | Попередні результати учасників олімпіади |
| 14. | Розміщення попередніх результатів олімпіади на офіційному сайті управління освіти Чернівецької міської ради | 24.11.2018 | Після  1930 | | Члени оргкомітету, відповідальний секретар | | Протоколи попередніх результатів учасників олімпіади |
| **Апеляція. Місце проведення** | | | | | | | |
| 15. | Прийняття електронних заяв на апеляцію | 25.11.2018 | 900 – 1300 | Відповідальний секретар | | halynaarkhyliuk@gmail.com | |
| 16. | Прийом письмових заяв учнів на апеляцію | 26.11.2018 | 900 – 1300 | Відповідальний секретар | | Письмові заяви | |
| 17. | Розгляд апеляційних заяв на засіданні комісії | 26.11.2018 | 1430 – 1630 | Апеляційна комісія | | Результати робіт учасників, які апелювали | |
| 18. | Розміщення остаточних результатів олімпіади на офіційному сайті відділу/ управління/ОТГ/міської ради | 26.11.2018 | Після  1700 | Відповідальний секретар | | Відповідно до рішення  апеляційної комісії | |