



УКРАЇНА
Чернівецька міська рада
Управління освіти
НАКАЗ

15.09. 2026

м.Чернівці

№ 225

**Про посилення відповідальності
за збереження життя і здоров'я дітей
та запобігання нещасним випадкам**

На виконання абз. 9 частини 3 статті 26, абз. 8 частини 1 статті 53 Закону України «Про освіту», Положення про організацію роботи з охорони праці та безпеки життєдіяльності учасників освітнього процесу в установах і закладах освіти, затвердженого наказом Міністерства освіти і науки України від 26 грудня 2017 № 1669, розпорядження обласної державної адміністрації (обласної військової адміністрації) від 29.05.2026 року № 682-р «Про підготовку закладів освіти Чернівецької області до нового 2026/2027 навчального року та опалювального сезону», Плану основних заходів цивільного захисту на 2026 рік, затвердженого наказом Департаменту освіти і науки обласної державної адміністрації (обласної військової адміністрації) від 13.03.2026 № 74, наказу Департаменту освіти Чернівецької обласної військової адміністрації від 25.09.2026 №222 та з метою належної організації освітнього процесу у закладах освіти Чернівецької територіальної громади під час воєнного стану, створення безпечних умов для учасників освітнього процесу

НАКАЗУЮ:

1. Рекомендувати керівникам закладів освіти Чернівецької міської територіальної громади:

1.1. Призначити до 30 вересня 2026 відповідальних осіб за організацію роботи з охорони праці, безпеки життєдіяльності в закладах освіти, та у структурних підрозділах, навчальних кабінетах (майстернях, лабораторіях, спортивному залі, тирі, площадках тощо).

1.2. Оновити до 30 вересня 2026 інструкції з охорони праці та безпеки життєдіяльності для здобувачів освіти з безпечного поведіння під час освітнього процесу у закладі освіти та у побуті (вдома, на вулиці, у громадських місцях, спеціалізованих установах, приміщеннях, транспорті тощо).

1.3. Провести вступні, повторні інструктажі для працівників з питань охорони праці, електробезпеки, цивільного захисту, пожежної безпеки та дій у надзвичайних ситуаціях з безпечного перебування у закладі освіти та у побуті (вдома, на вулиці, у громадських місцях, спеціалізованих установах, приміщеннях, транспорті тощо), зробити відповідний запис у журналі реєстрації вступних, первинних, повторних, позапланових та цільових інструктажів.

1.4. Організувати **впродовж вересня 2026 року** навчання та перевірку знань з охорони праці всіх працівників закладів освіти.

1.5. Здійснювати перевірки технічного стану обладнання, устаткування навчальних приміщень, будівель, інженерно-технічних мереж закладів освіти на відповідність до вимог чинних стандартів, правил, норм охорони праці перед початком навчального року, а також періодично упродовж навчального року, скласти акти.

1.6. Провести внутрішній аудит з охорони праці, розробити заходи для усунення виявлених порушень, призначити відповідальних осіб за їх виконання **до 15 жовтня 2026 року**.

1.7. Забезпечити виконання вимог нормативно-правових актів з питань охорони праці, заходів з охорони праці, безпеки життєдіяльності, передбачених колективним договором, приписами органів державного нагляду за охороною праці тощо.

1.8. Організувати роботу з адміністративно-громадського контролю за станом умов і безпеки праці на робочих місцях та виконання всіма посадовими особами, працівниками вимог стандартів безпеки праці, правил, норм, інструкцій з охорони праці, безпеки життєдіяльності.

1.9. Тримати на контролі проведення обов'язкових профілактичних, попередніх та періодичних медичних оглядів працівників закладів освіти.

1.10. Своєчасно проводити заходи з дезінфекції, дезінсекції, дератизації, вивезення снігу, побутових відходів, у тому числі люмінесцентних ламп, знятих з обліку обладнання та меблів, належного утримання території, зокрема, освітлення, тротуарів, коронування дерев, очищення їх від пошкоджень, омели, видалення сухостійних гілок, дерев, чагарників і рослин тощо.

1.11. Забезпечити дієвий контроль за дотриманням повітряно-теплого режиму, щоденним вологим прибиранням навчальних та навчально-виробничих приміщень.

1.12. Укомплектувати заклади освіти кваліфікованими кадрами середніх медичних працівників, необхідними ліками та медичним обладнанням. Структурні підрозділи забезпечити медичними аптечками.

1.13. Провести **до 01 жовтня 2026 року** роз'яснювальну роботу з батьками з питань безпечної поведінки дітей у закладі освіти та у побуті (вдома, на вулиці, у громадських місцях, спеціалізованих установах, приміщеннях, транспорті тощо); відповідальності за виховання та поведінку своїх дітей, збереження їх життя і здоров'я, дотримання режиму дня у робочі і вихідні дні, в позанавчальний час та під час канікул.

1.14. Оформити (за необхідності) дозволи, декларації відповідності матеріально-технічної бази вимогам законодавства з питань охорони праці на виконання робіт підвищеної небезпеки та на експлуатацію (застосування) машин, механізмів, устаткування підвищеної небезпеки відповідно до порядку, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 26 жовтня 2011 № 1107 (зі змінами).

1.15. Встановити пропускний режим в закладах освіти та визначити порядок пропуску учасників освітнього процесу та інших громадян до будівель та внутрішніх приміщень закладів відповідно до режиму роботи закладу освіти.

1.16. Визначити (за потреби) порядок відвідування та перебування в захисних спорудах сторонніх осіб, які вирішили скористатися захисними спорудами цивільного захисту, розташованими на території закладу освіти та порядок дій чергового персоналу закладу освіти в робочий та неробочий час при отриманні сигналу «Увага всім!», «Повітряна тривога» з урахуванням вимог абзацу шостого пункту 3-1 Порядку створення, утримання фонду захисних споруд цивільного захисту, виключення таких споруд із фонду та ведення його обліку, затвердженими постановою Кабінету Міністрів України від 10 березня 2017 р. № 138 (об'єкти фонду захисних споруд закладів освіти під час здійснення освітнього процесу за очною формою здобуття освіти доступні тільки для учасників освітнього процесу) та місцевих нормативно-правових актів.

1.17. Забезпечити закриття територій закладів освіти на час комендантської години (окрім оголошення сигналу «Увага всім!», «Повітряна тривога»)

1.18. Організувати проведення вступних інструктажів для здобувачів освіти з безпеки життєдіяльності, зокрема, з питань цивільного захисту, пожежної, радіаційної безпеки, реагування на надзвичайні ситуації, охорони здоров'я, безпеки дорожнього руху, безпеки побуту тощо.

1.19. Провести з усіма учасниками освітнього процесу заняття з вивчення алгоритму дій у разі настання випадків травматизму учнів та правил надання першої домедичної допомоги при отриманні травм тощо.

1.20. Оновити матеріали куточків, інформаційних стендів з охорони праці, безпеки життєдіяльності.

1.21. Організувати та провести в закладах освіти заходи з вивчення Правил дорожнього руху для учасників освітнього процесу.

1.22. Проводити щоденно:

- на початку першого уроку та за 5 хвилин до закінчення останнього уроку нагадуванням здобувачам освіти про правила поведінки у разі виявлення підозрілого предмета, схожого на вибуховий пристрій, під час аварії на АЕС, під час сигналу цивільного захисту «Увага всім!», «Повітряна тривога» у закладах освіти та на шляху додому;

- за 5 хвилин до закінчення останнього уроку нагадувати здобувачам освіти правила безпечної поведінки на дорозі, в громадському транспорті, щодо збереження дорожньої інфраструктури тощо;

- обстеження територій закладів освіти щодо своєчасного виявлення сторонніх предметів, та підозрілих предметів, схожих на вибуховий пристрій, у разі їх виявлення інформувати правоохоронні органи.

2. ТВО начальника групи централізованого господарського обслуговування- Валерії БАБИЧ:

2.1. Аналізувати щоквартально стан профілактики травматизму, виконання заходів розділу з охорони праці, безпеки життєдіяльності колективного договору (угоди).

2.2. Провести огляд-конкурс стану і умов охорони праці серед закладів освіти відповідно до Положення, затвердженого постановою колегії Міністерства освіти і науки України і президії ЦК Профспілки працівників освіти і науки України від 27 квітня 2004 зі змінами, внесеними колегією Міністерства освіти і науки, молоді та спорту України, президією ЦК Профспілки працівників освіти і науки України (протокол № 1/6-22 від 23 січня 2013, протокол № П-18-3 від 10 грудня 2012).

3. Наказ розмістити на сайті Управління освіти Чернівецької міської ради.

4. Контроль за виконанням наказу залишаю за собою.

Заступник начальника
з фінансово-економічних питань



Тетяна ДЕНИС

Виконавець:
ТВО начальник групи
централізованого господарського
обслуговування управління

Валерія БАБИЧ